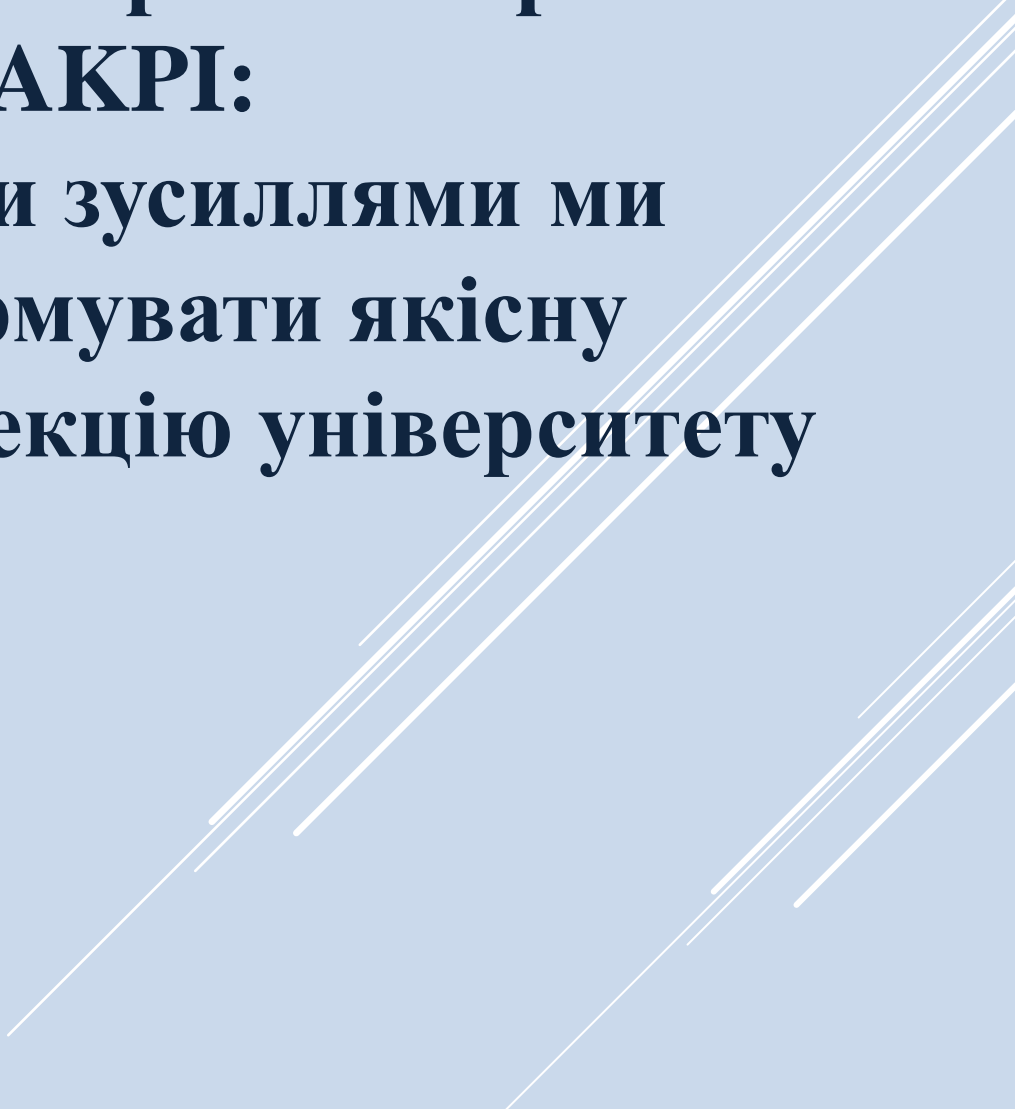


**Інституційний репозитарій
ЕЛАКРІ:
як спільними зусиллями ми
можемо формувати якісну
електронну колекцію університету**



ELAKPI – Електронний архів наукових та освітніх матеріалів КПІ ім. Ігоря Сікорського - накопичує, зберігає, розповсюджує та забезпечує довготривалий, постійний та надійний доступ через Інтернет до наукових та освітніх матеріалів професорсько-викладацького складу, співробітників, студентів, аспірантів та докторантів КПІ ім. Ігоря Сікорського.

- надійне збереження матеріалу
- широке розповсюдження (розширення аудиторії користувачів)
- стабільний URI
- якісні метадані (підтримка протоколу обміну метаданими OAI-PMH)
- повнотекстовий пошук
- індексування пошуковими системами (Google Scholar)
- збільшення цитувань

Шляхи розміщення матеріалів в ЕЛАКРІ

```
graph TD; A[Шляхи розміщення матеріалів в ЕЛАКРІ] --> B[Самостійне розміщення - самоархівування]; A --> C[Розміщення за дорученням автора];
```

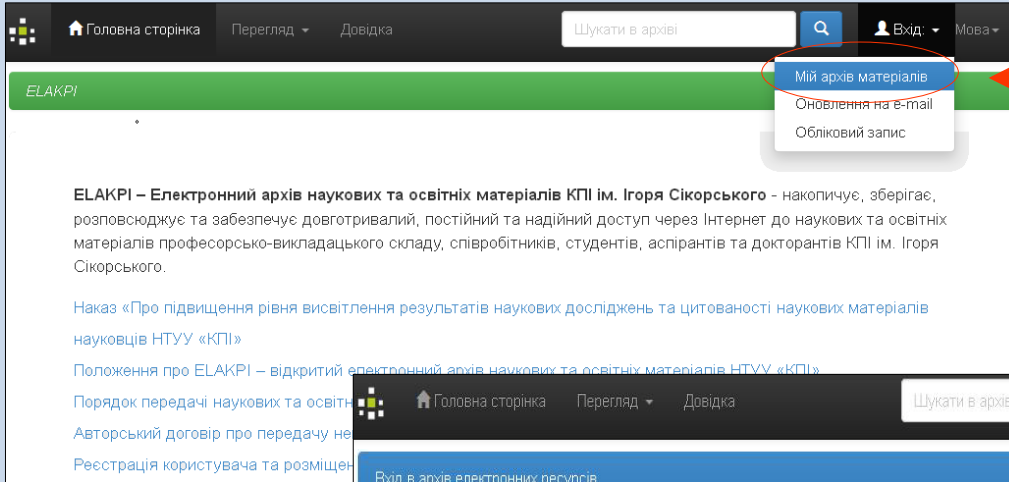
Самостійне
розміщення -
самоархівування

Розміщення за
дорученням
автора

Самостійне розміщення матеріалів в ЕЛАКРІ (самоархівування)



Реєстрація користувача в ELAKPI



Головна сторінка Перегляд Довідка Шукати в архіві Вхід Мова

ELAKPI

Мій архів матеріалів
Оновлення на e-mail
Обліковий запис

ELAKPI – Електронний архів наукових та освітніх матеріалів КПІ ім. Ігоря Сікорського - накопичує, зберігає, розповсюджує та забезпечує довготривалий, постійний та надійний доступ через Інтернет до наукових та освітніх матеріалів професорсько-викладацького складу, співробітників, студентів, аспірантів та докторантів КПІ ім. Ігоря Сікорського.

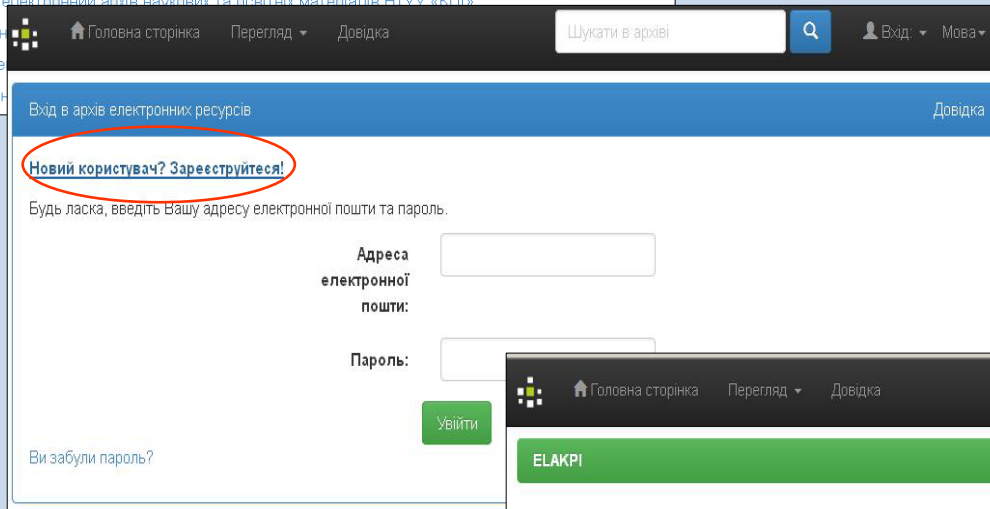
Наказ «Про підвищення рівня висвітлення результатів наукових досліджень та цитованості наукових матеріалів науковців НТУУ «КПІ»

Положення про ELAKPI – відкритий електронний архів наукових та освітніх матеріалів НТУУ «КПІ»

Порядок передачі наукових та освітніх матеріалів

Авторський договір про передачу наукових та освітніх матеріалів

Реєстрація користувача та розміщення матеріалів



Головна сторінка Перегляд Довідка Шукати в архіві Вхід Мова

Вхід в архів електронних ресурсів Довідка

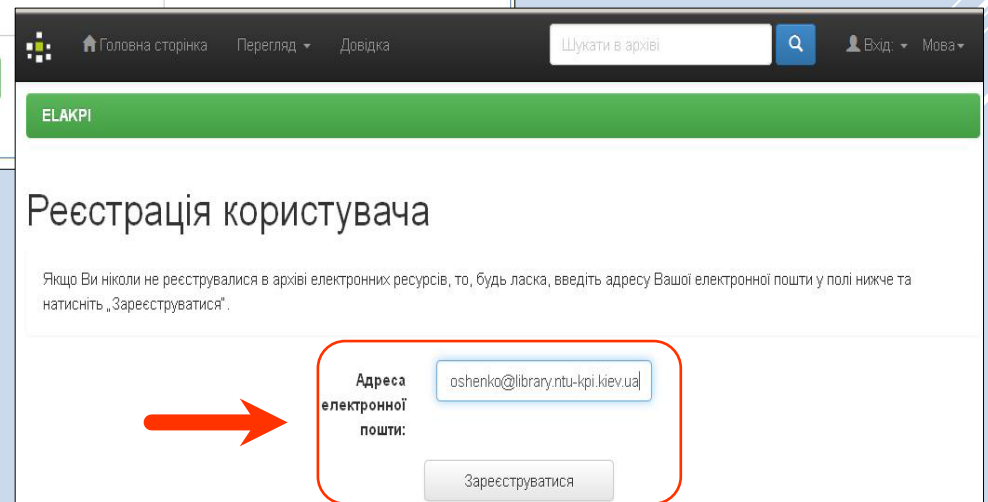
Новий користувач? Зареєструйтеся!

Будь ласка, введіть Вашу адресу електронної пошти та пароль.

Адреса електронної пошти:

Пароль:

[Ви забули пароль?](#)



Головна сторінка Перегляд Довідка Шукати в архіві Вхід Мова

ELAKPI

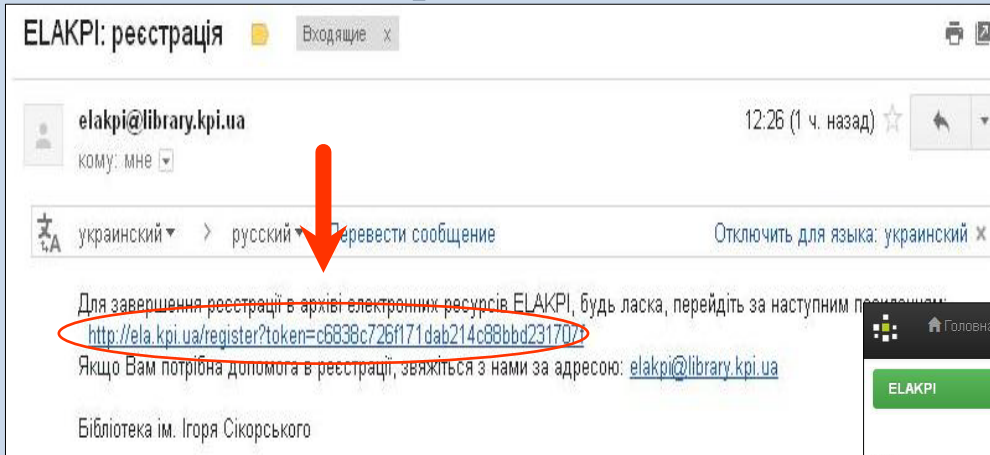
Реєстрація користувача

Якщо Ви ніколи не реєструвалися в архіві електронних ресурсів, то, будь ласка, введіть адресу Вашої електронної пошти у полі нижче та натисніть „Зареєструватися“.

Адреса електронної пошти:

Реєстрація користувача в ELAKPI

На вказану Вами адресу е-пошти надійде автоматично генерований лист-відповідь:



Головна сторінка Перегляд Довідка

Шукати в архіві

ELAKPI

Реєстраційна інформація

Будь ласка, введіть наступну інформацію. Обов'язкові поля позначені *.

Ім'я*:

Прізвище*:

Контактний телефон:

Мова:

Будь ласка, придумайте пароль та введіть його у полі нижче, а також підтвердіть його повторним введенням в друге поле. Він повинен містити не менше 6 символів.

Пароль:

Підтвердіть пароль:

Завершити реєстрацію

Надання прав депозитора

elakpi@library.kpi.ua

тема: «самоархівування»

- прізвище, ім'я, по батькові
- підрозділ КПІ ім. Ігоря Сікорського (факультет/інститут, кафедра)
- посада
- телефон, e-mail

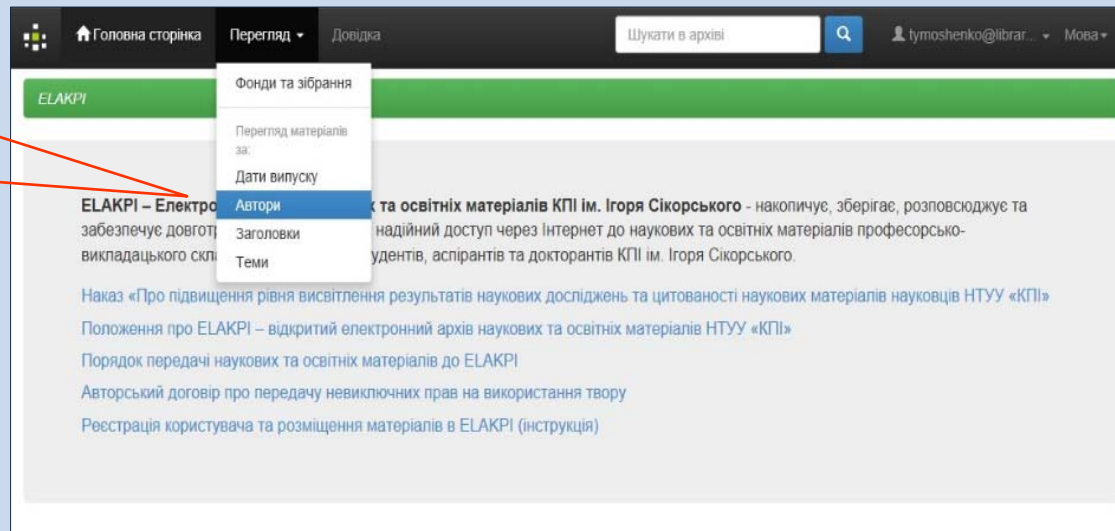
(студентам: необхідно додати до листа електронну копію рекомендації від викладача або наукового керівника)

Протягом 3-х робочих днів на вказану при реєстрації електронну адресу Ви отримаєте повідомлення про надання Вам прав на розміщення матеріалів у зібраннях вашої кафедри.

Розміщення матеріалів в ELAKPI

Перевірте наявність Ваших публікацій в ELAKPI,
щоб уникнути дублювання

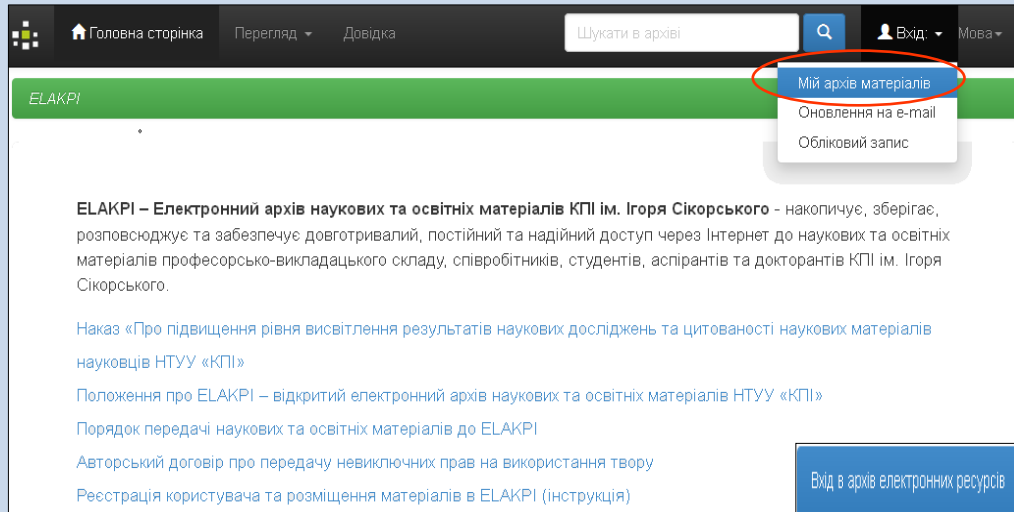
Здійсніть
пошук:
Перегляд
- Автори



The screenshot shows the ELAKPI website interface. At the top, there is a navigation bar with 'Головна сторінка', 'Перегляд', and 'Довідка'. A search bar contains the text 'Шукати в архіві'. A user profile icon shows 'tymoshenko@librar...' and a language dropdown shows 'Мова'. Below the navigation bar, a green banner displays 'ELAKPI'. A dropdown menu is open under 'Перегляд', listing options: 'Фонди та зібрання', 'Перегляд матеріалів за:', 'Дати випуску', 'Автори', 'Заголовки', and 'Теми'. The 'Автори' option is highlighted in blue. Below the menu, the main content area features a heading 'ELAKPI – Електронний архів наукових та освітніх матеріалів КПІ ім. Ігоря Сікорського' followed by a descriptive paragraph. Below this, there are several links: 'Наказ «Про підвищення рівня висвітлення результатів наукових досліджень та цитованості наукових матеріалів науковців НТУУ «КПІ»', 'Положення про ELAKPI – відкритий електронний архів наукових та освітніх матеріалів НТУУ «КПІ»', 'Порядок передачі наукових та освітніх матеріалів до ELAKPI', 'Авторський договір про передачу невиключних прав на використання твору', and 'Реєстрація користувача та розміщення матеріалів в ELAKPI (інструкція)'.

Розміщення матеріалів в ELAKPI

Авторизуйтеся в системі:



The screenshot shows the top navigation bar of the ELAKPI website. It includes a home icon, 'Головна сторінка', 'Перегляд', 'Довідка', a search bar with 'Шукати в архіві', a user profile icon with 'Вхід', and a language dropdown 'Мова'. Below the navigation bar is a green header with 'ELAKPI'. A dropdown menu is open under 'Вхід', with 'Мій архів матеріалів' circled in red and a red arrow pointing to it. The main content area contains text about ELAKPI and various links.

Головна сторінка Перегляд Довідка Шукати в архіві Вхід Мова

ELAKPI

Мій архів матеріалів
Оновлення на e-mail
Обліковий запис

ELAKPI – Електронний архів наукових та освітніх матеріалів КПІ ім. Ігоря Сікорського - накопичує, зберігає, розповсюджує та забезпечує довготривалий, постійний та надійний доступ через Інтернет до наукових та освітніх матеріалів професорсько-викладацького складу, співробітників, студентів, аспірантів та докторантів КПІ ім. Ігоря Сікорського.

Наказ «Про підвищення рівня висвітлення результатів наукових досліджень та цитованості наукових матеріалів науковців НТУУ «КПІ»

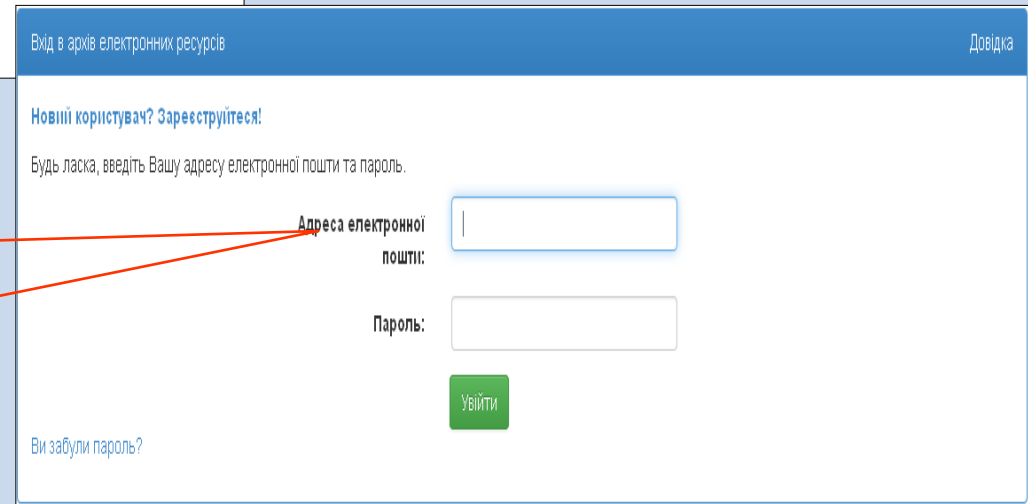
Положення про ELAKPI – відкритий електронний архів наукових та освітніх матеріалів НТУУ «КПІ»

Порядок передачі наукових та освітніх матеріалів до ELAKPI

Авторський договір про передачу невиключних прав на використання твору

Реєстрація користувача та розміщення матеріалів в ELAKPI (інструкція)

Адреса е-пошти та пароль, які були задані при реєстрації



The screenshot shows the login page titled 'Вхід в архів електронних ресурсів'. It features a blue header with 'Довідка' on the right. The main content area has the heading 'Новий користувач? Зареєструйтеся!' and the instruction 'Будь ласка, введіть Вашу адресу електронної пошти та пароль.' Below this are two input fields: 'Адреса електронної пошти:' and 'Пароль:'. A green 'Увійти' button is positioned below the password field. A link 'Ви забули пароль?' is located at the bottom left of the form.

Вхід в архів електронних ресурсів Довідка

Новий користувач? Зареєструйтеся!

Будь ласка, введіть Вашу адресу електронної пошти та пароль.

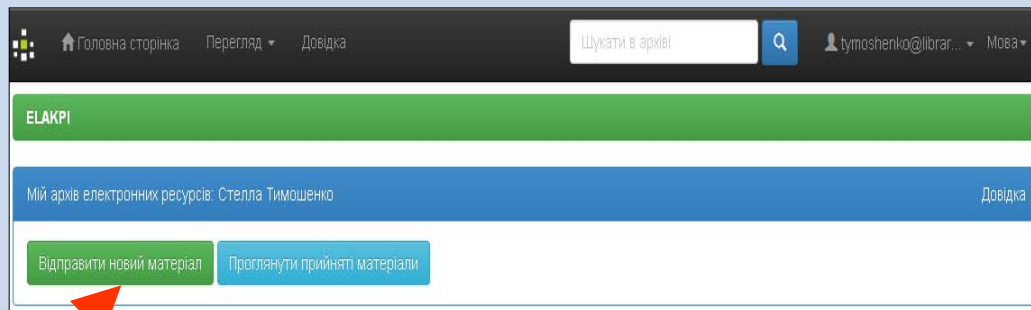
Адреса електронної пошти:

Пароль:

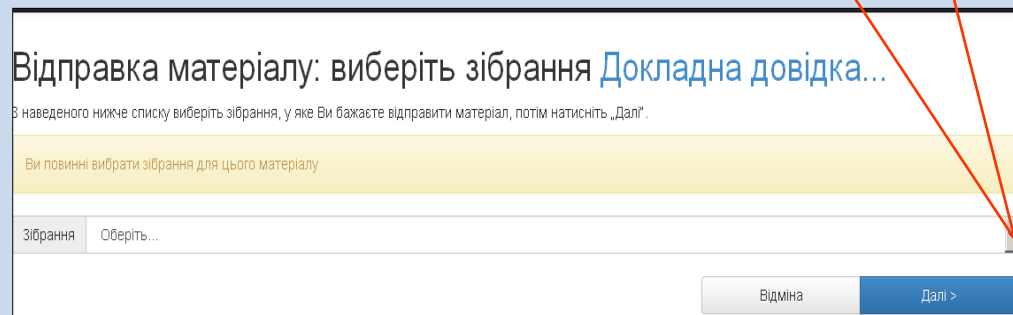
Увійти

Ви забули пароль?

Розміщення матеріалів в ELAKPI



Оберіть зібрання, що відповідає типу публікації



Розміщення матеріалів в ELAKPI

Етап 1. Опис

The screenshot shows a web form titled 'Відправка матеріалу: опишіть Ваш ресурс (Докладна довідка...)' with a navigation menu (Опис, Опис, Файли, Перевірка, Ліцензія, Виконано) and a user profile (tymoshenko@librar). The form contains the following fields and sections:

- Відправка матеріалу: опишіть Ваш ресурс (Докладна довідка...)**

Будь ласка, заповніть інформацію про Ваш матеріал. У більшості браузерів Ви можете використовувати клавішу [Tab] для переходу на наступне поле введення чи кнопку (якщо фокус вже на кнопці, то натиснути можна клавішею [Space]), щоб уникнути використання кожного разу кнопки миші.

Введіть авторів цього матеріалу.
- Автори**

Fields: Прізвище, Ім'я та по батькові (повністю). Button: + Додати ще
- Основна назва матеріалу**

Field: Назва *
- Інша, крім основної, назва матеріалу (якщо є, наприклад, іншими мовами)**

Field: Інша назва. Button: + Додати ще
- Дата публікації/розповсюдження для раніше опублікованого матеріалу. Якщо день і/або місяць невиконані, вказується тільки рік.**

Fields: Місяць: (немає місяця) [dropdown], День: [input], Рік: [input]
- Назва видавництва або найменування видавця для раніше опублікованого матеріалу, наприклад, КПІ ім. Ігоря Сікорського.**

Field: Видавець
- Місце видання (публікації) для раніше опублікованого матеріалу, наприклад, Київ.**

Field: Місце видання
- Джерело, в якому опубліковано розміщуваний матеріал (журнал, збірник матеріалів конференції і т.д.), наприклад, Сторінки історії: збірник наукових праць, Вип. 50.**

Field: Джерело
- Кількість сторінок матеріалу, наприклад, 327 с.**

Field: Кількість сторінок
- Діапазон сторінок статті, частини твору та ін., наприклад, С. 7-18.**

Field: Діапазон сторінок
- Бібліографічний опис розміщеного матеріалу, який використовується для посилання на нього в інших наукових документах.**

Field: Бібліографічний опис
- DOI, ISBN, ISSN, Номер держ. реєстрації звіту по НДР або інший ідентифікатор матеріалу.**

Field: Ідентифікатори. Dropdown: ISSN. Button: + Додати ще
- Тип(и) змісту матеріалу. Щоб вибрати більше ніж одне значення у списку, потрібно тримати натиснутою клавішу [CTRL] або [SHIFT].**

Field: Вид документа. List: Анімація, Стаття, Книга, Розділ книги, Набір даних, Програма дисципліни.
- Мова основного змісту матеріалу. Якщо у списку нижче немає відповідної мови, слід вибрати "інша мова".**

Field: Мова. Value: Не застосовується.

Buttons at the bottom: Відміна/Зберегти, Далі >

- ❑ Автори
- ❑ Назва
- ❑ Інша назва
- ❑ Дата публікації
- ❑ Видавець
- ❑ Місце видання
- ❑ Джерело
- ❑ Кількість сторінок
- ❑ Діапазон сторінок
- ❑ Бібліографічний опис
- ❑ Ідентифікатори
- ❑ Вид документу
- ❑ Мова

Розміщення матеріалів в ELAKPI

The screenshot shows the 'Description' step of the ELAKPI submission process. The form is titled 'Відправка матеріалу: опишіть Ваш ресурс (Докладна довідка...)' and includes instructions to fill out the following information. The 'Keywords' section contains input fields for 'відкритий доступ' and 'ELAKPI', and 'самоархівація'. Below are text areas for annotations in Ukrainian, English, and Russian. There are also fields for 'UDK' and 'Sponsors'. A blue callout bubble points to the 'Відкрити' button, containing the text 'Вилучити або відкласти розміщення'. The bottom navigation bar includes buttons for '< Назад', 'Відміна/Звернути', and 'Далі >'.

Етап 2. Опис

- Ключові слова
- Анотація (укр.)
- Анотація (англ.)
- Анотація (рос.)
- УДК
- Спонсори
- Опис

Повернутися до розміщення
відкладеного документа:

Мій архів електронних ресурсів

Відкрити

Правка

Розміщення матеріалів в ELAKPI


Етап 3. Файли

Опис Опис Файли Перевірка Ліцензія Виконано

Відправка матеріалу: завантаження файлу [Докладна довідка...](#)

Будь ласка, введіть назву файлу з Вашим матеріалом. Якщо Ви натиснете „Вибрати...“, то відкриється нове вікно, в якому Ви можете знайти та вибрати файл на Вашому локальному диску.

Також, будь ласка, зверніть увагу, що архів електронних матеріалів може зберігати вміст деяких типів файлів краще, ніж інших. [Інформація про типи файлів та рівні їх підтримки](#)



Оберіть файл або перетягніть його мишкою...

< Назад Відміна/Зберегти **Далі >**

Назва файлу

- латинськими літерами, цифрами
- без пробілів
- коротка






! *Заархівовані, скановані файли не індексуються пошуковими системами і недоступні для повнотекстового пошуку*

Опис Опис Файли Перевірка Ліцензія Виконано

Відправка матеріалу: файл успішно завантажений [Докладна довідка...](#)

Ваш файл був успішно завантажений.

Таблиця, наведена нижче, показує список завантажених Вами файлів для цього матеріалу.

Основний файл	Файл	Розмір	Опис	Формат файлу
	 registr.docx  Вилучити	11719 bytes	 Відкрити  Змінити	Microsoft Word XML (відомий)  Змінити

[Додати ще один файл](#)

Ви можете перевірити коректність завантаження файлів таким чином:

- Клацніть на імені файлу вище. Почнеться завантаження файлу в новому вікні браузера, і Ви зможете перевірити його вміст.
- Система може обчислити контрольну суму, яку Ви можете перевірити. Клацніть тут для додаткової інформації [Показати контрольну суму](#)

< Назад Відміна/Зберегти **Далі >**

Розміщення матеріалів в ELAKPI

Етап 3. Файли

ELAKPI підтримує усі файлові формати,
в яких створено ресурси

Формати, які рекомендовано для застосування при розміщенні
матеріалів

Матеріал	Назва формату	Розширення
Текст	Adobe Reader, Microsoft Word	pdf, doc
Презентація	Microsoft PowerPoint	ppt
Таблиця	Microsoft Excel	xls
Зображення	JPEG, GIF	jpeg, gif
Аудіо	WAV, MP3	Wav, Mp3
Відео	MPEG	mpeg, mpg, mpe

Розміщення матеріалів в ELAKPI

Етап 4. Перевірка

Повернення
на
попередні
етапи

тymoshenko@librar...

Опис Опис Файли **Перевірка** Ліцензія Виконано

Відправка матеріалу: перевірка ресурсу Докладна довідка...

Ще не все, але вже близько!

Будь ласка, потратьте пару хвилин для перевірки відправлених Вами відомостей. Якщо щось невірно, будь ласка, поверніться назад та виправте це, використовуючи кнопки „Виправити“ або клацнувши по рядку прогресу зверху сторінки.

Якщо все гаразд, натисніть, будь ласка, кнопку „Далі“ внизу сторінки.

Ви можете безпечно перевірити завантажені Вами файли - буде відкрито нове вікно для їх відображення.

Автори	Тимошенко, Стелла Валерівна	Правка
Назва	Інституційний репозитарій ELAKPI: як спільними зусиллями ми можемо формувати якісну електронну колекцію університету	
Інша назва	Відсутнє	
Дата публікації	2017	
Видавець	КПІ ім. Ігоря Сікорського	
Місце видання	Київ	
Джерело	Відсутнє	
Кількість сторінок	20 с.	
Діапазон сторінок	Відсутнє	
Бібліографічний опис	Відсутнє	
Ідентифікатори	Відсутнє	
Вид документа	Відсутнє	
Мова	Українська	

Ключові слова	відкритий доступ самовихвіація ELAKPI	Правка
Анотація (укр.)	Відсутнє	
Анотація (англ.)	Відсутнє	
Анотація (рос.)	Відсутнє	
УДК	Відсутнє	
Спонсори	Відсутнє	
Опис	Відсутнє	

Завантажені файли: [registr.docx - Microsoft Word XML \(Відомий\)](#) Додати/вилучити файл

< Назад Відміна & Зберегти **Далі >**

Редагування
метаданих

Змінити
файл

Розміщення матеріалів в ELAKPI

Етап 5. Ліцензія

У разі незгоди з ліцензією Ваш матеріал як незавершене відправлення буде доступний виключно Вам на сторінці «Мій архів електронних ресурсів»

Огляд Огляд Файли Перегляди Ліцензія Вивантажено

Ліцензія на розповсюдження через архів електронних матеріалів

Докладна довідка...

Це єдиний крок: Щоб архів електронних матеріалів міг робити копії, перетворювати та поширювати Ваш матеріал у всьому світі, необхідно Ваша згода з наступними положеннями. Будь ласка, прочитайте положення цієї ліцензії та клацніть по одній з наступних кнопок. Натиснення на кнопку „Я даю згоду на цю ліцензію“, Ви підтверджуєте згоду з положеннями ліцензії.

Незгода з ліцензією не виключить Ваш матеріал. Ваш матеріал залишиться на Вашій сторінці „Мій архів електронних матеріалів“. Потім Ви можете або видалити цей матеріал з системи або погодитися з ліцензією після входу на Ваші дані та сторінку.

Авторський договір про передачу невиключного права на використання твору (Кіберліценза саморегулювання)

Цей Авторський договір (далі ДОГОВІР) є договором призначення, укладений між Вами (далі АВТОР) і Національним технічним університетом України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» (далі УНІВЕРСИТЕТ).

ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

Договір призначення - договір, умови якого встановлені УНІВЕРСИТЕТОМ, і який може бути укладений лише шляхом призначення АВТОРА до запропонованого договору в цілому. АВТОР не може запровадити свої умови договору (п.1 ст. 634 Цивільного кодексу України).

Автор - фізична особа, яка своєю творчою працею створила твір і який належить майнові права інтелектуальної власності на твір відповідно до Цивільного кодексу України, Закону України „Про авторське право і суміжні права“, Іншого закону чи договору.

Твір - створені автором у результаті творчої діяльності за особистою ініціативою, на законлення чи в порядку виконання службових обов'язків: літературні письмові твори: книги, брошури, статті, конспекти, лекції, аналітичні огляди, звіти, презентації тощо; ілюстрації, карти, плани, ескізи і пластичні твори, що стосуються географії, топографії, архітектури або науки; аудіоілюстрації тощо; твори образотворчого мистецтва; фотографічні твори; інші твори, представлені в електронній (у тому числі цифровій) формі, яку може зчитувати комп'ютер. (ст. 413 Цивільного кодексу України, ст. 8 Закону України „Про авторське право і суміжні права“).

ELAKPI - відкритий електронний архів наукових та освітніх матеріалів Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» - ресурс відкритого доступу, розміщений на сервері УНІВЕРСИТЕТУ в мережі Інтернет і доступний публіці з будь-якого місця і у будь-який час.

Розміщення сайті твір у ELAKPI АВТОР приймає умови цього ДОГОВОРУ.

Твір не може бути розміщений у ELAKPI, якщо він порушує права людини на таємницю її особистого і сімейного життя, загрожує громадському порядку, здоров'ю та моральності населення.

У випадку, коли твір створено у співавторстві, розміщення такого твір у ELAKPI, кожний із співавторів приймає умови цього ДОГОВОРУ.

За цим ДОГОВОРОМ АВТОР передає УНІВЕРСИТЕТУ на безоплатній основі невиключні права на використання твору на весь строк дії авторського права починаючи з моменту розміщення твору у ELAKPI, з метою:

- на використання твору без одержання прибутку;
- на відтворення твору чи його частин в електронній формі (включення цифрову);
- на виготовлення електронних копій твору для постійного архівного зберігання;
- на виготовлення електронних копій твору для некомерційного розповсюдження;
- на вилучення твору, як частини, до ELAKPI;
- на надання електронних копій твору у відкритому доступі в мережі Інтернет;
- на подання твору до загального відома публіки таким чином, що її представники можуть здійснити доступ до твору з будь-якого місця і у будь-який час за їх власним вибором;
- на розповсюдження твору на будь-якій території, і який може здійснюватися доступ через мережу Інтернет до ELAKPI.

АВТОР гарантує, що у творі не використовувалися твори, авторські права на які належать третім особам.

АВТОР гарантує, що на момент розміщення твору у ELAKPI:

- жоден йому належать виключні майнові права на твір, що розміщується,
- майнові права на твір ні повністю, ні в частині нікому не передано (не відчужено),
- майнові права на твір ні повністю, ні в частині не є предметом застави, судового спору або претензії з боку третіх осіб.

АВТОР несе всі види відповідальності перед третіми особами, що заявили свої права на твір, відшкодує УНІВЕРСИТЕТ у всі витрати, спричинені позовами третіх осіб про порушення авторських та інших прав на твір.

АВТОР і УНІВЕРСИТЕТ зобов'язуються належним чином виконувати умови цього ДОГОВОРУ.

АВТОР зберігає за собою право використовувати самостійно чи передавати аналогічні права на використання твору третім особам.

Цей ДОГОВІР може бути розірваний на волю АВТОРА, якщо він позбавляється майнових прав на твір, які має на момент розміщення твору у ELAKPI, з чим цей договір ніяк не пов'язаний, обтяжений для АВТОРА.

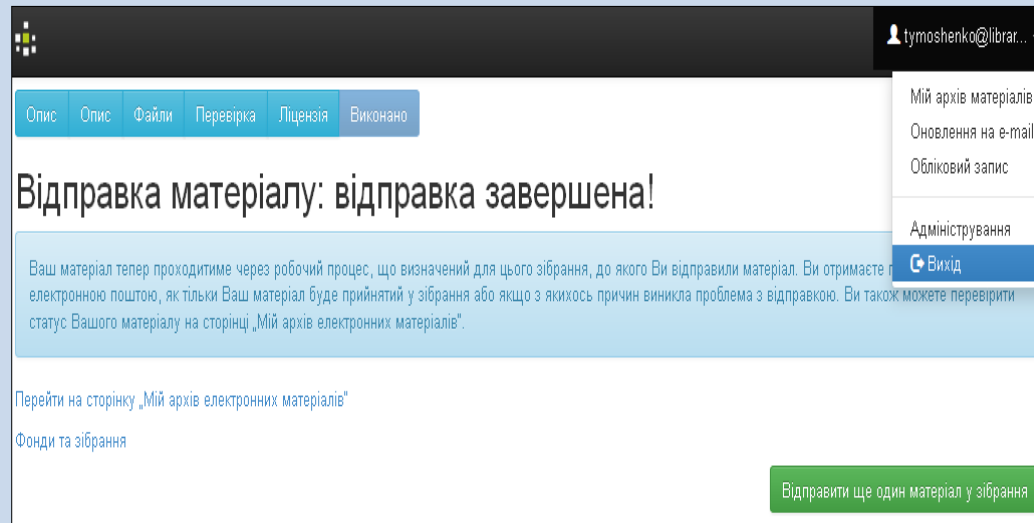
Усі спори, що виникають у зв'язку з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом переговорів, а у випадку недосягнення згоди, в суді відповідно чинного законодавства України.

Я не даю згоду на цю ліцензію

Я даю згоду на цю ліцензію

Розміщення матеріалів в ELAKPI

Етап 6. Виконано



The screenshot displays the ELAKPI user interface. At the top right, the user's email 'tymoshenko@librar...' is visible. A navigation menu includes 'Опис', 'Опис', 'Файли', 'Перевірка', 'Ліцензія', and 'Виконано'. The main content area features a large heading 'Відправка матеріалу: відправка завершена!' (Material submission: submission completed!). Below this, a light blue box contains a message: 'Ваш матеріал тепер проходить через робочий процес, що визначений для цього зібрання, до якого Ви відправили матеріал. Ви отримаєте електронною поштою, як тільки Ваш матеріал буде прийнятий у зібрання або якщо з якихось причин виникла проблема з відправкою. Ви також можете перевірити статус Вашого матеріалу на сторінці „Мій архів електронних матеріалів“.' (Your material is now going through the workflow defined for this collection to which you submitted the material. You will receive an email as soon as your material is accepted into the collection or if for any reason there is a problem with submission. You can also check the status of your material on the 'My archive of electronic materials' page.) Below the message, there is a link 'Перейти на сторінку „Мій архів електронних матеріалів“' (Go to the 'My archive of electronic materials' page) and the text 'Фонди та зібрання' (Collections and collections). A green button at the bottom right says 'Відправити ще один матеріал у зібрання' (Submit another material to the collection).

Відправка матеріалу завершена!
Матеріал розміщено в ELAKPI (буферна зона)

Перевірка та розміщення в ELAKPI

Координатор ELAKPI

Перевірка та
редакція метаданих

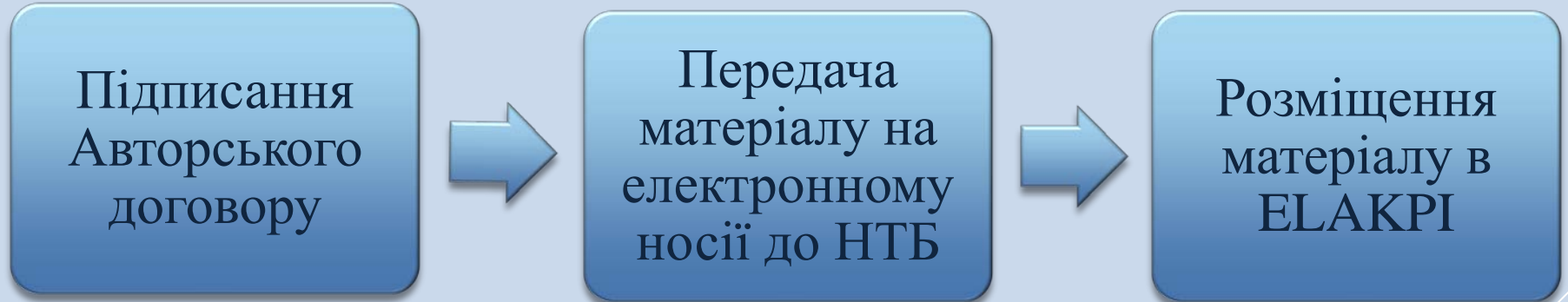
Розміщення у
відкритий доступ
ELAKPI

Сповіщення щодо
розміщення в ELAKPI
Вашого матеріалу із
присвоєним йому URI

Відхилення
матеріалу

Повідомлення з причиною
відмови та рекомендаціями
щодо доопрацювання

Розміщення матеріалів в ЕЛАКРІ за дорученням автора



Авторський договір про передачу невиключних прав на використання твору (авторський ліцензійний договір)

Дякую за увагу!

Тимошенко Стелла,
консультант Центру інформаційної
підтримки освіти та досліджень НТБ
КПІ ім. Ігоря Сікорського,
s.tymoshenko@library.kpi.ua