

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
"КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ"**

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
ДО НАПИСАННЯ КУРСОВИХ РОБІТ**

**ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЯМИ: "СОЦІОЛОГІЯ", "СОЦІАЛЬНА РОБОТА"
(для бакалаврів, спеціалістів, магістрів)**

**КИЇВ
НТУУ „КПІ”
2016**

Методичні рекомендації до написання курсових робіт за спеціальностями: «Соціологія», «Соціальна робота» (для бакалаврів, спеціалістів, магістрів). – К.: НТУУ «КПІ», 2016. – с. 22.

Гриф надано Вченою Радою факультету соціології і права
Національного технічного університету України "КПІ"
Протокол № 7 від 09 березня 2016 р.

Укладач: **Пиголенко Ігор Вікторович**, кандидат філософських наук, доцент

Відповідальний редактор: **Кутуєв П.В.**, доктор соціологічних наук, професор

Рецензент: **Осипчук А.Д.**, кандидат соціологічних наук, доцент
Галушко М.М., кандидат філософських наук, доцент

Методична розробка містить основні вимоги до порядку написання і оформлення курсових робіт, їх структури та правил оформлення, захисту курсової роботи, зразки планів курсових робіт, приклад оформлення літератури, а також додатки.

Зміст

Вступ.....	4
1. Мета та завдання курсової роботи.....	4
2. Організація виконання курсової роботи	5
3. Обсяг та структура курсової роботи.....	6
3.1. Обсяг курсової роботи.....	6
3.2. Структура курсової роботи	6
4. Вказівки до виконання розділів курсової роботи	6
5. Вимоги до оформлення бібліографічного апарату. Загальні правила цитування та посилання на використані джерела.....	11
6. Оформлення тексту курсової роботи	14
7. Вказівки про порядок захисту курсової роботи	15
8. Критерії оцінки курсової роботи	16
Додатки.....	18
Додаток 1	18
Додаток 2	19
Додаток 3	20
Додаток 4	21

Вступ

Відповідно до Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах (наказ Міністерства освіти України від 02.06.1993 р. № 161) курсова робота є одним з видів індивідуальних завдань, які виконуються студентами в терміни, передбачені навчальним планом. Виконання курсових робіт є формою організації навчального процесу у вищому навчальному закладі.

Виконання курсової роботи передбачає:

- ✓ поглиблення, систематизацію та закріплення отриманих за визначений термін навчання теоретичних та практичних знань;
- ✓ вміння обрати і проаналізувати певну наукову проблему, зробити теоретичні висновки і узагальнення;
- ✓ напрацювання навичок самостійної роботи і оволодіння методикою соціологічних досліджень.

Курсова робота являє собою дослідження проблемного питання, яке має елементи наукового пошуку.

1. Мета та завдання курсової роботи

Курсова робота виконується з **метою** закріплення, поглиблення й узагальнення знань, одержаних студентами під час опанування дисципліни, а також застосування їх для комплексного вирішення конкретного фахового завдання з дисципліни. Саме тому написання курсової роботи з предмета має на меті сприяти поглибленню отриманих теоретичних знань, їх систематизації, розвитку науково-теоретичного мислення, розширенню понятійного апарату, практичному застосуванню наукових методів (системного, функціонального, порівняльного, методів прикладної соціології та багатьох інших) у процесі вирішення поставлених завдань. Загалом, рівень підготовки курсової роботи та її

захист дає змогу робити висновки про ступінь засвоєння студентом теоретичних знань і вміння їх застосовувати в науковій і практичній діяльності.

Написання курсової роботи має сприяти максимальному використанню одержаних у процесі вивчення дисципліни знань. При цьому перед студентами постають такі *завдання*:

- ✓ сформулювати предмет дослідження й обґрунтувати його актуальність;
- ✓ визначати мету й основні завдання дослідження;
- ✓ відшукати і відібрати літературу, необхідну для всебічного висвітлення теми курсової роботи;

- ✓ логічно й послідовно викласти положення курсової роботи;
- ✓ зробити узагальнюючі висновки;
- ✓ оформити роботу відповідно до вимог;
- ✓ прилюдно захистити курсову роботу.

Для якнайповнішого розкриття теми курсової роботи студенти опрацьовують різноманітні джерела: вітчизняну та зарубіжну навчальну літературу з предмету, наукові монографії та статті, періодику.

2. Організація виконання курсової роботи

Основними етапами підготовки курсової роботи є:

- ✓ вибір теми курсової роботи;
- ✓ вивчення літератури і розробка плану курсової роботи;
- ✓ ознайомлення наукового керівника з текстом курсової роботи і врахування його зауважень;
- ✓ остаточне оформлення курсової роботи і надання науковому керівнику;
- ✓ захист курсової роботи.

На початку навчального року кафедра ознайомлює слухачів з предметами і орієнтовною тематикою курсових робіт. Слухачеві надається право обрати тему курсової роботи із запропонованих викладачем.

3. Обсяг та структура курсової роботи

3.1. Обсяг курсової роботи

Обсяг курсової роботи складає 20-25 сторінок.

Рекомендований обсяг структурних частин курсової роботи:

- ✓ вступ – 2-3 сторінки;
- ✓ основна частина – 15-20 сторінок;
- ✓ висновки – 2-3 сторінки.

3.2. Структура курсової роботи

Курсова робота повинна мати такі структурні елементи:

- ✓ титульну сторінку;
- ✓ зміст;
- ✓ вступ;
- ✓ основну частину;
- ✓ висновки;
- ✓ список використаних джерел;
- ✓ додатки (якщо необхідно).

4. Вказівки до виконання розділів курсової роботи

Титульна сторінка курсової роботи містить назву вищого навчального закладу, де виконана курсова робота, назву кафедри; назву курсової роботи; курс, група, прізвище, ім'я, по батькові студента; науковий ступінь, вчене звання, посада, прізвище, ім'я, по батькові наукового керівника; місто і рік (Додаток 1).

Студенту надається можливість обрати тему курсової роботи з орієнтовної тематики, що пропонується кафедрою соціології, або, запропонувати свою тему з обґрунтуванням доцільності її дослідження. Тематика курсових робіт відповідає завданням навчальних дисциплін і пов'язана з практичними потребами соціальної

сфери. Вибираючи тему, слід орієнтуватися на наукову та навчальну літературу, інші джерела.

Зміст подають на початку курсової роботи. Він містить найменування та номери початкових сторінок вступу, всіх розділів і підрозділів основної частини, висновків, списку використаних джерел і додатків. Зміст необхідний для того, аби легше було орієнтуватись у напрацьованому матеріалі й послідовно та логічно його викладати.

У *вступі* розкривається сутність наукової проблеми, відображеної в обраній студентом темі, її теоретичне й практичне значення, актуальність і доцільність її дослідження, формулюється мета й завдання, які потрібно вирішити для досягнення поставленої мети. У вступі необхідно сформулювати зв'язок між теоретичною проблемою, що досліджується у курсовій роботі, й практичною діяльністю.

Наприклад: Наукова новизна отриманих результатів дослідження за темою "Міжсетнічний конфлікт як предмет соціологічного аналізу в контексті українських реалій" полягає в наступному:

- на основі застосування ряду підходів до дослідження міжсетнічного конфлікту теоретично осмислені і практично розглянуті конфліктогенні фактори, які притаманні для українського суспільства;
- розкрито історичну тenezу підходів до вивчення даного явища;
- уточнено поняття "міжсетнічний конфлікт" з соціологічної точки зору.

Уперше здійснено реляційний аналіз нового лівого руху та визначені причинно-наслідкові механізми його маргіналізації в українському суспільстві, що трансформується. У роботі було отримано такі результати, які характеризуються новизною та виносяться на захист: - на відміну від попередніх оглядів розвитку соціології суспільних рухів уточнені основні проблематичні

аспекти існуючих підходів до аналізу ідеологічних, організаційних та емоційних чинників у головних парадигмах соціології суспільних рухів, що полягають в соціально-психологічному та інструменталістському редукціонізмах (в парадигмах колективної поведінки та мобілізації ресурсів) і в неадекватному розв'язку проблеми есенціалізму в парадигмі ідентичності, що долаються реляційним теоретико-методологічним підходом; - доведено положення про відродження нових лівих у вигляді альтерглобалістського руху, що являє собою суспільний рух, колективна ідентичність якого визначається протиставленням до «старих лівих», які критикуються за 1) олігархізацію та 2) ідейний та практичний відступ від соціалістичних ідей.

Залежно від того, наскільки зрозуміло і точно сформульовано мету курсової роботи, настільки вдалим буде вирішення основних завдань, поставлених перед студентом для її якнайповнішого і всебічного розкриття. Правильне визначення мети роботи дасть змогу студенту виокремити в ній основний напрямок дослідження, упорядкувати пошук і аналіз матеріалу, його узагальнення.

Наприклад, для теми дослідження "Міжетнічний конфлікт як предмет соціологічного аналізу в контексті українських реалій" мета і завдання магістерської дисертації можуть бути сформульовані наступним чином:

Мета дослідження полягає в концептуалізації феномену міжетнічного конфлікту, ідентифікації та поясненні причин його виникнення та перебігу в рамках сучасних суспільно-політичних процесів.

Завданнями роботи є:

- визначити сутнісні характеристики міжетнічного конфлікту;
- узагальнити основні концепції теоретичного характеру стосовно розуміння поняття міжетнічного конфлікту в соціологічній перспективі;

- з'ясувати основні причини виникнення конфліктів та особливості їхнього перебігу;
- репрезентувати специфіку етнополітичної ситуації в Україні, вплив на неї міжентнічних конфліктів та можливі наслідки їхньої ескалації.

«Нові ліві як суспільний рух у суспільстві, що трансформується: на прикладі України» мета і завдання курсової роботи можуть бути сформульовані таким чином: Мета – визначити причинно-наслідкові механізми маргіналізації нового лівого руху в Україні в контексті суспільства, що трансформується. Відповідно до поставленої мети було виділено такі завдання дослідження:

- концептуалізувати поняття «суспільний рух» та «новий лівий рух» у контексті сучасних соціологічних теорій суспільних рухів;
- визначити основні проблематичні аспекти аналізу взаємовпливу соціально-структурних, ідеологічних та соціально-психологічних чинників у головних парадигмах соціології суспільних рухів;
- експлікувати теоретико-методологічні засади реляційного аналізу суспільних рухів;
- визначити динаміку організаційних, ідеологічних та стратегічних аспектів глобального нового лівого руху.

Основна частина курсової роботи складається з розділів і підрозділів, на які поділяються розділи для зручнішої підготовки й опрацювання інформації. Кожний розділ починають з нової сторінки. Основному тексту кожного розділу може передувати невелика передмова з коротким описом обраного напрямку дослідження та його мотивації. В розділах основної частини подають: огляд існуючих точок зору щодо проблеми дослідження; виклад основних методів досліджень; положення, які розкривають суть досліджуваних явищ; аналіз та

узагальнення результатів досліджень; власну аргументовану позицію щодо досліджуваної проблеми.

Кожний розділ курсової роботи передбачає висвітлення питання, зазначеного у назві розділу і формулювання стислих висновків. Необхідно лаконічно і логічно викладати зміст і результати досліджень, уникати тавтології. Розділи (підрозділи) мають бути приблизно співрозмірними за обсягом.

На найбільш послідовне розкриття теми курсової роботи студента спрямовує його науковий керівник, який допомагає у підборі необхідної літератури, консультує стосовно обсягу, змісту та співвідношення структурних частин курсової роботи, надає поради стосовно методології дослідження, узагальнення його результатів.

Студент виконує курсову роботу відповідно до завдання курсової роботи, яке погоджує з науковим керівником. До завдання студент додає коротку анотацію обсягом до однієї сторінки, де викладає зміст основних питань, які планує дослідити в курсовій роботі, список літератури, розгорнутий план курсової роботи, де визначає структуру роботи, вказує орієнтовні назви розділів і підрозділів, їх обсяг та строки виконання. Ті розділи роботи, які вже виконані, студент подає на розгляд науковому керівнику і після його зауважень доповнює та допрацьовує.

У *висновках* до курсової роботи викладають найбільш важливі теоретичні та практичні результати дослідження. Напрацьований в основній частині теоретичний матеріал узагальнюється й систематизується. У висновках розкривається його значення для науки та подальшого дослідження обраної проблематики.

У *списку використаних джерел* наводиться література, на яку посиляється автор курсової роботи. Для якнайповнішого розкриття теми курсової роботи необхідно опрацювати 10-15 джерел. Їх можна розміщувати у списку в порядку появи посилань у тексті чи в алфавітному порядку прізвищ авторів або заголовків. Посилання подаються після закінчення цитати в квадратних дужках, де вказують

порядковий номер джерела у списку використаної літератури й сторінки джерела, з якого здійснювалось цитування (наприклад: [14, С. 31]). У списку використаних джерел вказують прізвище та ініціали автора, назву джерела, місце видання, видавництво, рік видання і сторінку.

У *додатки* включають допоміжний матеріал, необхідний для повноти сприйняття курсової роботи: схеми, таблиці, ілюстрації тощо. Схеми й таблиці, самостійно підготовлені студентом за темою курсової роботи, підвищують науково-теоретичну значимість проведеного дослідження, вказують на здатність до систематизації й узагальнення викладеного матеріалу.

5. Вимоги до оформлення бібліографічного апарату. Загальні правила цитування та посилання на використані джерела

Бібліографічний апарат курсової роботи складається з бібліографічного списку – Списку літератури – і бібліографічних посилань, які оформлюються відповідно до чинних стандартів.

Перелік використаних джерел слід розміщувати одним із наступних способів:

- ✓ у порядку появи посилань у тексті;
- ✓ в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків.

Порядкові номери описів першоджерел у переліку є номерами посилань на джерела в основному тексті роботи. Усі джерела в переліку посилань подаються мовою оригіналу.

Об'єктом бібліографічного опису може бути і складова частина документу – стаття, для ідентифікації та пошуку якої потрібні відомості про документ, в якому вона наведена.

Приклад. Загальний вигляд бібліографічного опису статті:

Автор, назва статті // Відомості про документ, в якому ця стаття міститься. – Місце видання: Видавництво, рік видання. – Сторінки, на яких надрукована стаття.

Скорочення слова „сторінка” подається українською мовою як „С.”, англійською та французькою як „Р.”, німецькою як „S.” Приклади: С.12-32; Р.12-32; S.12-32.

Бібліографічний опис джерел, опублікованих у всесвітній комп'ютерній мережі Internet (World Wide Web) має свої особливості. Посилання на електронні джерела - явище нове й остаточно невнормоване. Практикують такі стилі цитувань: MLA, APA та ISO. ISO - це стандарт ISO 690-2, прийнятий Міжнародною організацією стандартизації.

Приклад. Загальний вигляд бібліографічного опису електронного джерела відповідно до стандарту ISO 690-2: Автор, назва статті – Офіційна назва сайту. - [Цит. дата звертання до інформаційного ресурсу]. - Доступний з: <повна адреса в мережі Internet>.

Якщо автор роботи цитує будь-який матеріал чи наводить фактичні (цифрові) дані, обов'язково слід робити посилання на першоджерело. Науковий етикет вимагає точно відтворювати цитований текст, бо найменше скорочення наведеного витягу може спотворити зміст, закладений автором.

Загальні вимоги до цитування:

а) текст цитати починається і закінчується лапками і наводиться в граматичній формі, в якій він поданий у джерелі, із збереженням особливостей авторського написання. Наукові терміни, запропоновані іншими авторами, не виділяються лапками, за винятком тих, що викликали загальну полеміку. У цих випадках використовується вираз «так званий»;

б) цитування повинно бути повним, без довільного скорочення авторського тексту і без перекручень думок автора. Пропуск слів, речень, абзаців при цитуванні допускається без перекручення авторського тексту і позначається трьома крапками. Вони ставляться у будь-якому місці цитати (на початку, всередині, в кінці). Якщо перед випущеним текстом або за ним стояв розділовий знак, то він не зберігається;

в) кожна цитата обов'язково супроводжується посиланням на джерело;

г) при непрямому цитуванні (переказі, викладі думок інших авторів своїми словами), що дає значну економію тексту, слід бути максимально точним у викладі думок автора, коректним щодо оцінювання його результатів, і робити відповідні посилання на джерело;

д) цитування не повинно бути ні надмірним, ні недостатнім, бо і те і те знижує рівень наукової праці: надмірне цитування створює враження компілятивності праці, а недостатнє – знижує наукову цінність викладеного матеріалу;

е) якщо треба виявити ставлення автора курсової роботи до окремих слів або думок з цитованого тексту, то після них у круглих дужках ставлять знак оклику або знак запитання;

є) якщо автор роботи, наводячи цитату, виділяє в ній деякі слова, робиться спеціальне застереження, тобто після тексту, який пояснює виділення, ставиться крапка, потім дефіс і вказуються ініціали автора курсової роботи, а весь текст застереження вміщується у круглій дужки. Варіантами таких застережень є: (курсив наш. - М.Х.), (підкреслено мною. - М.Х.), (розрядка моя. - М.Х.).

Коли використовують відомості, матеріали з монографій, оглядових статей, інших джерел, що мають велику кількість сторінок, тоді в посиланні слід точно вказати номери сторінок, ілюстрацій, таблиць, формул джерела, на яке дано посилання в курсовій роботі.

Існує два способи посилань:

1. посилання в тексті роблять у квадратних дужках [1,5-7], причому перша цифра означає порядковий номер джерела у зазначеному списку використаних джерел, а друга, після коми, сторінку, або сторінки, які цитуються. Посилання в тексті на кілька джерел роблять згідно з їх переліком у квадратних дужках, наприклад, «... у працях [1-7]...[1;3; 8;21;]...»;

2. посилання у виносках, при цьому його оформлення має відповідати

бібліографічному опису за списками літератури. Цитата в тексті: «...сьогодні важливо те, що макроекономічну стабільність та можливість інтеграції у світову економіку зможуть реалізувати ті країни з перехідною економікою, які матимуть темпи зростання на рівні не меншому як 5-6 % ...» ¹⁾.

Відповідний опис у списку літератури:

6. Геєць В.М., Буковинський С.А. Перспективи економіки світу, окремих регіонів і країн на порозі третього тисячоліття // Фінанси України. – 1997. – № 3. – С.5-21.

Відповідне подання виноски знизу сторінки:

¹⁾ Геєць В.М., Буковинський С.А. Перспективи економіки світу, окремих регіонів і країн на порозі третього тисячоліття // Фінанси України. – 1997. – № 3. – С.17.

6. Оформлення тексту курсової роботи

Курсову роботу друкують на одному боці аркуша білого паперу формату А4 (210x297 мм) через 1,5 міжрядкових інтервали. Шрифт Times New Roman. Розмір шрифту „14”. Таблиці та ілюстрації можна подавати на аркушах формату А3.

Текст роботи друкується, залишаючи поля: ліве - 30 мм, праве - 10 мм, верхнє – 20 мм, нижнє – 20 мм. Абзацні відступи дорівнюють 5 знакам.

Шрифт друку має бути чітким, щільність тексту - однаковою.

Текст основної частини курсової роботи поділяють на розділи та підрозділи. Заголовки структурних частин роботи “ЗМІСТ”, “ВСТУП”, “РОЗДІЛ”, “ВИСНОВКИ”, “СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ”, “ДОДАТКИ” друкуються великими літерами. Заголовки підрозділів друкують маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. Відстань між заголовком і текстом має дорівнювати 3-4 інтервалам. Кожну структурну частину курсової роботи треба починати з нової сторінки.

Номер розділу ставлять після слова “Розділ” (наприклад, Розділ II).

Підрозділи нумерують у межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу і порядкового номера підрозділу, між якими ставлять крапку, наприклад: “2.3.” (третій підрозділ другого розділу).

Потім у тому ж рядку йде заголовок підрозділу.

При написанні курсової роботи обов’язково потрібно давати посилання на джерела, окремі положення яких цитуються в курсовій роботі.

Такі посилання дають змогу відшукати документи й перевірити достовірність відомостей про цитування документа, дають необхідну інформацію щодо нього, допомагають з’ясувати його зміст, мову тексту, обсяг.

Курсову роботу студент пише українською мовою у чіткій відповідності з планом. Висновки, судження студента мають бути логічними й обґрунтованими. Подаючи різні точки зору з дискусійних питань, необхідно висловити й обґрунтувати свою думку.

Курсові роботи, написані з порушенням встановлених вимог, не допускаються до захисту.

7. Вказівки про порядок захисту курсової роботи

Підготовлена до захисту курсова робота має бути відрецензована науковим керівником не пізніше, ніж за два тижні до захисту курсової роботи. В рецензії науковий керівник дає їй стислу характеристику, оцінює загальнотеоретичний рівень, глибину проведених досліджень, послідовність викладення матеріалу, відповідність оформлення роботи вимогам методичних рекомендацій, розкриває її недоліки й можливі шляхи їх усунення.

Один примірник рецензії видається перед захистом курсової роботи студенту, а другий зберігається на кафедрі. До захисту курсової роботи студент допускається після оформлення роботи відповідно до встановлених вимог й одержання позитивної рецензії керівника курсової роботи.

Захист курсових робіт відбувається згідно з планом навчального процесу та розкладом. Захист курсової роботи приймається лектором з навчальної дисципліни.

Протягом 7-10 хвилин студент розкриває суть роботи, обґрунтовуючи тему й теоретичні висновки.

У доповіді необхідно:

- ✓ назвати тему курсової роботи, її актуальність і значущість;
- ✓ сформулювати основну мету і завдання дослідження;
- ✓ окреслити структуру роботи;
- ✓ доповісти про результати роботи, зроблені висновки.

Після цього науковий керівник, викладачі кафедри, запрошені студенти, практичні працівники ставлять студентів запитання за темою дослідження. Керівник курсової роботи характеризує курсову в цілому, наголошує на її позитивних сторонах: науково-дослідному характері, актуальності дослідження, новизні, практичній цінності; вказує на недоліки.

Захист курсової роботи завершується стислим заключним виступом студента, в якому він дає відповіді на запитання і зауваження. Оцінка за курсову роботу виставляється з урахуванням якості виконаної роботи та результатів її захисту.

8. Критерії оцінки курсової роботи

Після захисту курсових робіт викладачі обговорюють результати захисту кожної курсової роботи і виставляють оцінки. Якість захисту оцінюється відповідно до положень, викладених в РСО, на основі якого формується результуюча оцінка курсової роботи, що оголошується після захисту всіх робіт, розглянутих на засіданні. При оцінюванні роботи комісія керується критеріями, викладеними в РСО, з якими студенти мають змогу ознайомитися протягом семестру. В оцінці враховують повноту розкриття теми роботи, послідовність і

логічність викладеного матеріалу, дотримання вимог щодо оформлення курсової роботи, зміст доповіді й відповідей на запитання під час захисту курсової роботи, рецензія наукового керівника. Комісія виставляє незадовільну оцінку при спробі захисту матеріалів, отриманих іншими особами (плагіат), або при повній нездатності студента захистити основні положення роботи. Оцінка ставиться в залікову-екзаменаційну відомість навчальної групи та в заліковій книжці студента.

Додатки

Додаток 1

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ
"КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ"

Факультет соціології і права
Кафедра соціології

Курсова робота

з навчальної дисципліни _____
на тему „_____”

Виконав(ла):
студент(ка) 4 курсу, групи СЛ-31
Кістяківський Б.О.

Перевірив:
к.с.н., доц. кафедри соціології
Ковалевський М.М.

Київ 2016

Національний технічний університет України
«Київський політехнічний інститут»

Факультет _____ соціології і права _____
Кафедра _____ соціології _____
Спеціальність _____ Соціологія _____

ЗАВДАННЯ
на курсову роботу

студенту _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

1. Тема роботи _____

2. Термін здачі студентом закінченої роботи «__» _____ 200__ р.

3. Мета роботи _____

4. Перелік питань, що досліджуються у роботі

1. _____

2. _____

3. _____

5. Дата видачі завдання «__» _____ 20__ р.

Керівник курсової роботи

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Завдання прийняв до виконання

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Зразок змісту курсової роботи

ВСТУП.....	3
РОЗДІЛ 1. НАЗВА РОЗДІЛУ.....	5
1.1. Назва підрозділу.....	5
1.2. Назва.....	7
1.3. Назва.....	9
РОЗДІЛ 2. НАЗВА.....	
2.1. Назва.....	12
2.2. Назва.....	15
2.3. Назва.....	18
ВИСНОВКИ.....	20
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	22
ДОДАТКИ (за необхідності).....	23

Зразок оформлення бібліографічного опису

(згідно з ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 «Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання»)

Характеристик
а джерела

Приклад оформлення

- | | |
|--------------------------|--|
| Книги: | 1. Коренівський Д. Г. Дестабілізуючий ефект параметричного білого шуму в неперервних та дискретних динамічних системах / Коренівський Д. Г. – К. : Ін-т математики, 2006. – 111 с. – (Математика та її застосування) (Праці / Ін-т математики НАН України ; т. 59). |
| Один автор | 2. Матюх Н. Д. Що дорожче срібла-золота / Наталія Дмитрівна Матюх. – К. : Асамблея діл. кіл : Ін-т соц. іміджмейкінгу, 2006. – 311 с. – (Ювеліри України ; т. 1). |
| Два автори | 1. Ромовська З. В. Сімейне законодавство України / З. В. Ромовська, Ю. В. Черняк. – К. : Прецедент, 2006. – 93 с. – (Юридична бібліотека. Бібліотека адвоката) (Матеріали до складання кваліфікаційних іспитів для отримання Свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю ; вип. 11). |
| Три автори | 1. Акофф Р. Л. Идеализированное проектирование: как предотвратить завтрашний кризис сегодня. Создание будущего организации / Акофф Р. Л., Магидсон Д., Эддисон Г. Д. ; пер. с англ. Ф. П. Тарасенко. – Днепропетровск : Баланс Бизнес Букс, 2007. – XLIII, 265 с. |
| Чотири автори | 1. Механізація переробної галузі агропромислового комплексу : [підруч. для учнів проф.-техн. навч. закл.] / О. В. Гвоздєв, Ф. Ю. Ялпачик, Ю. П. Рогач, М. М. Сердюк. – К. : Вища освіта, 2006. – 478, [1] с. – (ПТО: Професійно-технічна освіта). |
| П'ять і більше авторів | 1. Формування здорового способу життя молоді : навч.-метод. посіб. для працівників соц. служб для сім'ї, дітей та молоді / [Т. В. Бондар, О. Г. Карпенко, Д. М. Дикова-Фаворська та ін.]. – К. : Укр. ін-т соц. дослідж., 2005. – 115 с. – (Серія "Формування здорового способу життя молоді" : у 14 кн., кн. 13). |
| Без автора | 1. Історія Свято-Михайлівського Золотоверхого монастиря / [авт. тексту В. Клос]. – К. : Грані-Т, 2007. – 119 с. – (Грані світу). |
| Багатотомний документ | 1. Історія Національної академії наук України, 1941–1945 / [упоряд. Л. М. Яременко та ін.]. – К. : Нац. б-ка України ім. В. І. Вернадського, 2007– . – (Джерела з історії науки в Україні).
Ч. 2 : Додатки – 2007. – 573, [1] с. |
| Матеріали конференцій | 1. Проблеми вищої освіти в Україні: зб. наук. праць / наук. ред. В. І. Моссаковський. – Дніпропетровськ : Навч. кн., 1999. – 215 с. |
| Депоновані наукові праці | 1. Социологическое исследование малых групп населения / В. И. Иванов [и др.] ; М-во образования Рос. Федерации, Финансовая академия. – М., 2002. – 110 с. – Деп. в ВИНТИ 13.06.02, № 145432. |
| Словники | 1. Українсько-німецький тематичний словник [уклад. Н. Яцко та ін.]. – К. : Карпенко, 2007. – 219 с. |

Законодавчі та нормативні документи	1. Кримінально-процесуальний кодекс України : за станом на 1 груд. 2005 р. / Верховна Рада України. – Офіц. вид. – К. : Парлам. вид-во, 2006. – 207 с. – (Бібліотека офіційних видань).
Автореферати дисертацій	1. Новосад І.Я. Технологічне забезпечення виготовлення секцій робочих органів гнучких гвинтових конвеєрів : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. техн. наук : спец. 05.02.08 „Технологія машинобудування” / І. Я. Новосад. – Тернопіль, 2007. – 20, [1] с.
Бібліографічні і показники	1. Куц О. С. Бібліографічний показник та анотації кандидатських дисертацій, захищених у спеціалізованій вченій раді Львівського державного університету фізичної культури у 2006 році / О. Куц, О. Вацеба. – Львів : Укр. технології, 2007. – 74 с.
Дисертації	1. Петров П.П. Активність молодих зірок сонячної маси: дис. ... доктора фіз.-мат. наук : 01.03.02 / Петров Петро Петрович. – К., 2005. – 276 с.
Монографія	1. Чухрай Н. Формування інноваційного потенціалу підприємства: маркетингове та логістичне забезпечення: Монографія. - Львів: Вид-во Нац. ун-ту "Львівська політехніка", 2002. - 316 с.
Відомості з Інтернету	1. Бориславська О. Проблеми органів місцевого самоврядування у виконанні делегованих повноважень / О. Бориславська [Електронний ресурс]. - Режим доступу : http://www.lawyer.org.ua/borislavska/rep.html