

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ  
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ ІМЕНІ ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»

# **НАУКОВО-ДОСЛІДНА ПРАКТИКА**

## **ОРГАНІЗАЦІЯ, ПРОХОДЖЕННЯ ТА ЗАХИСТ**

### **Навчальний посібник**

Рекомендовано Методичною радою КПІ ім. Ігоря Сікорського  
як навчальний посібник для здобувачів ступеня магістра  
за освітньо-науковою програмою «Біотехнології»  
спеціальності 162 Біотехнології та біоінженерія

Електронне мережеве навчальне видання

Київ  
КПІ ім. ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО  
2024

УДК 601/608  
НЗ4

Укладачі: *Громнадська Марина Олександрівна*, д-р філософії  
*Поліщук Валентина Юріївна*, канд. техн. наук, доц.  
*Ліновицька Віта Михайлівна*, канд. біол. наук, доц.  
*Тодосійчук Тетяна Сергіївна*, д-р техн. наук, проф.

Рецензент *Трус І. М.*, канд. техн. наук, доц.,  
доцент кафедри екології та технології рослинних полімерів  
ІХФ КПІ ім. Ігоря Сікорського

Відповідальний редактор *Дуган О. М.*, д-р біол. наук, проф.

*Гриф надано Методичною радою КПІ ім. Ігоря Сікорського  
(протокол № 5 від 29.02.2024 р.)  
за поданням вченої ради факультету біотехнології і біотехніки  
(протокол № 7 від 26.02.2024 р.)*

НЗ4 **Науково-дослідна практика.** Організація, проходження та захист [Електронний ресурс]: навч. посіб. для здобувачів ступеня магістра за освіт.-наук. програмою «Біотехнології» спец. 162 Біотехнології та біоінженерія / КПІ ім. Ігоря Сікорського; уклад.: М. О. Громнадська, В. Ю. Поліщук, В. М. Ліновицька, Т. С. Тодосійчук. – Електрон. текст. дані (1 файл). – Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2024. – 47 с.

Навчальний посібник «Науково-дослідна практика. Організація, проходження та захист» містить вимоги та рекомендації щодо проходження науково-дослідної практики в науково-дослідних установах, лабораторіях підприємств та організацій. В навчальному посібнику наведено мету і завдання науково-дослідної практики, принципи організації практики, описано основні етапи виконання індивідуальних завдань та вимоги до змісту звіту. Надано перелік документів, що подаються студентом на кафедру до захисту та вимоги до їх оформлення. Описано процедуру захисту науково-дослідної практики та умови допуску студента до нього. Навчальний посібник «Науково-дослідна практика. Організація, проходження та захист» призначений для студентів другого (магістерського) рівня вищої освіти за освітньою-науковою програмою «Біотехнології» спеціальності 162 Біотехнології та біоінженерія кафедри промислової біотехнології та біофармації.

УДК 601/608

Реєстр. № НП 23/24-332. Обсяг 1,9 авт. арк.

Національний технічний університет України  
«Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського»  
проспект Берестейський, 37, м. Київ, 03056  
<https://kpi.ua>

Свідоцтво про внесення до Державного реєстру видавців, виготовлювачів  
і розповсюджувачів видавничої продукції ДК № 5354 від 25.05.2017 р.

© КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2024

## ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
1 МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ.....	6
2 ПРОГРАМА НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ.....	8
2.1 Зміст науково-дослідної практики .....	8
2.2 Теоретичні заняття та екскурсії під час науково-дослідної практики.....	9
2.3 Індивідуальні завдання .....	11
2.4 Календарний план проходження науково-дослідної практики .....	12
3 ОРГАНІЗАЦІЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ .....	14
3.1 Обов'язки керівника практики від КПІ ім. Ігоря Сікорського .....	16
3.2 Обов'язки керівника практики від установи .....	17
3.3 Обов'язки та права студента під час проходження практики.....	18
4 РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТУ ПРО НАУКОВО-ДОСЛІДНУ ПРАКТИКУ ТА ПОРЯДКУ ЙОГО ЗАХИСТУ .....	19
4.1 Оформлення щоденника практики.....	19
4.2 Оформлення звіту .....	20
4.3 Оформлення анотацій звіту .....	22
4.4 Порядок захисту науково-дослідної практики .....	23
4.5 Принципи оцінювання проходження науково-дослідної практики .....	24
СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ЗВІТУ .....	25
ПЕРЕЛІК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	28
ДОДАТОК А.....	29
ДОДАТОК Б.....	33
ДОДАТОК В.....	34
ДОДАТОК Г .....	42

## ВСТУП

Навчальний посібник «Науково-дослідна практика. Організація, проходження та захист» для студентів другого (магістерського) рівня вищої освіти за освітньою-науковою програмою «Біотехнології» спеціальності 162 Біотехнології та біоінженерія, містить методичні вказівки до організації та проходження науково-дослідної практики відповідно до спеціальності та напряму магістерської дисертації у структурних підрозділах КПІ ім. Ігоря Сікорського; лабораторіях науково-дослідних установ, підприємств, організацій мікробіологічної, біотехнологічної, фармацевтичної, косметичної, харчової промисловості та агропромислового комплексу.

Науково-дослідна практика є завершальним етапом підготовки магістрів освітньо-наукової програми. Студенти направляються на практику після завершення теоретичного навчання з нормативних та вибіркових дисциплін навчального плану. Науково-дослідна практика проходить у весняному семестрі на другому році навчання магістрів за освітньо-науковою програмою і триває п'ять тижнів.

Направлення студентів на науково-дослідну практику здійснюється відповідно до договорів з науково-дослідними установами, підприємствами або організаціями і оформлюється наказом по університету.

Студенти проходять науково-дослідну практику за робочою програмою, узгодженою з керівниками практики від науково-дослідних установ, підприємств або організацій. Під час науково-дослідної практики студенти опрацьовують методи та методики за темою дослідження, проводять дослідницьку роботу, збір додаткових експериментальних даних для виконання магістерської дисертації, роботу з науковою літературою згідно теми досліджень, складають звіт з науково-дослідної практики.

Навчальний посібник з науково-дослідної практики складений відповідно до наскрізної програми (силабусу) практичної підготовки студентів зі спеціальності 162 Біотехнології та біоінженерія та з урахуванням

тематики магістерських дисертацій.

Навчальний посібник є складовою організаційно-методичного забезпечення науково-дослідної практики студентів кафедри промислової біотехнології та біофармації факультету біотехнології і біотехніки КПІ ім. Ігоря Сікорського та базується на таких законодавчих та нормативних актах: Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556; Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України: Наказ Міністерства освіти України від 08.04.1993 № 93 (із змінами, внесеними згідно з Наказом Міносвіти № 351(v0351281-94) від 20.12.94); Положення про організацію освітнього процесу в КПІ ім. Ігоря Сікорського: Наказ КПІ ім. Ігоря Сікорського від 20.07.2020 №7/124; Положення про порядок проведення практики здобувачів вищої освіти КПІ ім. Ігоря Сікорського: Наказ КПІ ім. Ігоря Сікорського від 24.09.2020 №7/172; Методичні рекомендації з питань організації практики студентів та складання робочих програм практики Національного технічного університету України «Київський політехнічний університет імені Ігоря Сікорського», ухвалено Методичною радою КПІ ім. Ігоря Сікорського Протокол №9 від 24.05.2018.

## 1 МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ

Науково-дослідна практика є одним із завершальних етапів підготовки магістрів освітньо-наукової програми (ОНП) у закладах вищої освіти України. Науково-дослідна практика є нормативним компонентом освітньо-наукової програми підготовки магістрів зі спеціальності 162 Біотехнології та біоінженерія. Значення науково-дослідної практики полягає в поглибленому залученні студентів-магістрантів до самостійної експериментальної діяльності і ознайомленні з методиками виконання науково-дослідної роботи в академічних та спеціалізованих інститутах, в лабораторіях підприємств та провідних компаніях.

Предметом науково-дослідної практики є розширення наукового світогляду студентів, поглиблення навичок самостійної наукової роботи, дослідження обраної проблеми та вміння пов'язувати її з теоретичним напрямком дослідження, визначати структуру, логіку та зміст майбутньої магістерської роботи.

**Метою** науково-дослідної практики магістрів ОНП є набуття фахових компетентностей, необхідних для роботи в лабораторіях науково-дослідних установ галузі, а також збір та узагальнення даних для виконання магістерської дисертації.

Згідно з вимогами освітньо-наукової програми, студенти після проходження Науково-дослідної практики мають продемонструвати такі **фахові компетентності (ФК)**:

**ФК 4.** Здатність розробляти та реалізувати комерційні та науково-технічні плани і проекти в галузі біотехнології з урахуванням всіх аспектів вирішеної проблеми, включаючи технічні, виробничі, експлуатаційні, комерційні, правові, питання охорони праці і навколишнього середовища.

**ФК 10.** Здатність застосовувати проблемно-орієнтовані методи аналізу та оптимізації біотехнологічних процесів, управління виробництвом, мати навички практичного впровадження наукових розробок.

**ФК 12.** Здатність презентувати та обговорювати результати наукових і прикладних досліджень, готувати наукові публікації, брати участь у наукових конференціях та інших заходах.

**ФК 13.** Розуміння методів, підходів, цілей і задач науково-педагогічної діяльності та освітнього процесу.

**ФК 14.** Здатність здійснювати комерціалізацію результатів наукових і прикладних досліджень та інновацій.

**Програмні результати навчання (ПРН),** які мають бути досягнуті після вивчення освітнього компонента та які відповідають освітньо-науковій програмі «Біотехнології»:

**ПРН 5.** Знати молекулярну організацію та регуляцію експресії генів, реплікації, рекомбінації та репарації, рестрикції та модифікації генетичного матеріалу у про- та еукаріотів, стратегію створення рекомбінантних ДНК для цілеспрямованого конструювання біологічних агентів.

**ПРН 6.** Знати та оцінювати основні методичні прийоми культивування еукаріотичних клітин тваринного та рослинного походження, розробляти нові технології їх застосування у наукових цілях, медицині, сільському господарстві тощо.

**ПРН 7.** Мати навички виділення, ідентифікації, зберігання, культивування, іммобілізації біологічних агентів, здійснювати оптимізацію поживних середовищ, обирати оптимальні методи аналізу, виділення та очищення цільового продукту, використовуючи сучасні біотехнологічні методи та прийоми, притаманні певному напрямку біотехнології.

**ПРН 15.** Мати навички планування та виконання експериментальних досліджень як особисто, так і у колективі, критичного аналізу отриманих результатів; оформлення результатів досліджень у вигляді звіту, наукової публікації, презентації на наукових та інших заходах.

**ПРН 21.** Розуміти принципи та методи і мати навички розробки та управління науковими і науково-технічними проектами, у тому числі міжнародними.

## 2 ПРОГРАМА НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ

### 2.1 Зміст науково-дослідної практики

Науково-дослідна практика, яка запланована у весняному семестрі на другому курсі навчання магістрів за освітньо-науковою програмою за спеціальністю 162 Біотехнології та біоінженерія, забезпечує єдиний комплексний підхід до організації практичної підготовки, системності, безперервності і послідовності навчання студентів.

Зміст практики на базі науково-дослідних установ, в лабораторіях підприємств та організацій визначається їх специфікою та напрямком магістерської дисертації.

Загальна структура проходження практики на базі науково-дослідних установ, лабораторій підприємств та організацій:

- практичне опрацювання методів та методик за темою дослідження;
- проведення дослідницької роботи, збір експериментальних даних для виконання магістерської роботи;
- робота з науковою літературою згідно теми досліджень;
- складання звіту з науково-дослідної практики.

Робота студентів у період науково-дослідної практики організовується відповідно до послідовності роботи над магістерською дисертацією: вибір теми, визначення проблеми, об'єкта й предмета дослідження; формулювання мети й завдань дослідження; теоретичний аналіз літератури й досліджень згідно обраної теми (наукові статті, патенти, монографії, підручники, навчальні посібники, наукові звіти, технічна документація тощо); вибір бази проведення дослідження; визначення комплексу методів дослідження; проведення експерименту; аналіз експериментальних даних; оформлення результатів дослідження.

За час науково-дослідної практики студент разом з науковим керівником повинен сформулювати тему магістерської дисертації.

Очікувані результати від науково-дослідної практики наступні:

- знання основних положень методології наукового дослідження й уміння застосувати їх при подальшій роботі;
- уміння використовувати сучасні методи збору, аналізу й обробки наукової інформації;
- уміння представляти наукові знання по темі дослідження у вигляді звітів, публікацій, доповідей.

За результатами проходження науково-дослідної практики необхідно:

1. на останньому тижні практики надати (в електронному та друкованому вигляді) повністю оформлені звіт, щоденник практики та анотації звіту керівнику від кафедри;
2. скласти залік у термін, вказаний керівником практики, але не пізніше десяти днів після її закінчення.

Семестровий контроль проведення науково-дослідної практики (залік) виставляється у відповідності до рейтингової системи оцінювання (РСО) за результатами виконання індивідуального завдання, оформлення звіту й супроводжуючих документів про проходження науково-дослідної практики та захисту.

## **2.2 Теоретичні заняття та екскурсії під час науково-дослідної практики**

В рамках науково-дослідної практики провідними спеціалістами установи проводяться лекції, консультації, семінари стосовно специфічних проблем даної галузі діяльності. У ході таких занять студенти знайомляться зі станом робіт щодо певних наукових розробок та з перспективами їхнього розвитку.

Екскурсії під час практики проводяться для набуття студентами найбільш повного уявлення про базу практики та інші об'єкти, пов'язані з майбутнім фахом, їх структуру, взаємодію окремих підрозділів, діючу

систему управління, загальну тематику досліджень певної науково-дослідної установи. Для проведення таких занять необхідно залучати найбільш кваліфікованих співробітників бази практики.

Окремі заняття під час практики можуть проводитися у вигляді лекцій, семінарів, які сприятимуть поглибленню теоретичного навчання з використанням матеріальних можливостей бази науково-дослідної практики.

Заняття повинні розкривати студентам перспективи розвитку спеціальності і підготувати їх до майбутньої професійної діяльності.

Тематикою занять під час науково-дослідної практики є:

- структура науково-дослідної установи або підприємства, основні підрозділи, їх діяльність;
- основні напрями наукових досліджень установи;
- охорона праці, пожежна безпека і правила поведіння в приміщеннях лабораторій та при виконанні експериментальних досліджень;
- основні методи роботи, що застосовуються в наукових лабораторіях, сучасні методики аналізу або проведення наукових досліджень;
- сучасні прилади, що використовуються в лабораторіях підприємства, науково-дослідній установі, принцип та порядок роботи на них, опрацювання результатів;
- виконання конкретного наукового дослідження: актуальність, мета, наявна інформація опрацьованих літературних джерел, методи дослідження, порядок виконання, особливості, обговорення результатів;
- програмні продукти, що застосовуються для обробки результатів дослідження.

Відомості, що отримані під час екскурсій, занять і тематичних семінарів, в яких студент брав участь як слухач під час проходження науково-дослідної практики, мають бути опрацьовані й оформлені у щоденнику та звіті з практики.

## 2.3 Індивідуальні завдання

Індивідуальне завдання науково-дослідної практики розробляється сумісно студентом, керівником магістерської дисертації та керівником базової установи, потім узгоджується з керівником практики. Зміст індивідуального завдання повинен бути пов'язаний з тематикою магістерської дисертації.

Узгоджені згідно з робочою програмою науково-дослідної практики тему та індивідуальне завдання записують у щоденник практики студента під час його видачі перед науково-дослідною практикою або відразу після початку практики.

Виконання індивідуального завдання контролюється керівником практики від кафедри, науковим керівником магістерської дисертації та представником бази практики згідно календарного плану.

Зміст індивідуального завдання повинен враховувати конкретні умови і можливості науково-дослідної установи, відповідати цілям і завданням навчального процесу.

Індивідуальні завдання повинні включати питання, що сприяють поглибленому вивченню теми дослідження, опрацюванню методик виконання наукових досліджень, виконанню фахових онлайн курсів, розширенню професійного світогляду майбутнього фахівця.

Тематика індивідуальних завдань повинна бути актуальною і корисною для науково-дослідної установи, підприємства, організації та КПІ ім. Ігоря Сікорського.

Виконання одного або декількох індивідуальних завдань активізує діяльність студентів, розширює їх світогляд, підвищує ініціативу і робить проходження науково-дослідної практики більш конкретним і цілеспрямованим.

Серед індивідуальних завдань практики в науково-дослідних установах можуть бути:

- завдання у науково-дослідних лабораторіях підприємств з

розроблення окремих технологічних прийомів нових виробництв, нових або удосконалених продуктів;

– завдання у науково-дослідних лабораторіях з оптимізації параметрів ведення впроваджених технологічних процесів;

– завдання у науково-дослідних інститутах опрацювання конкретних методик, які застосовуються для виконання наукових досліджень, набуття навичок роботи із сучасними приладами.

Матеріали виконаних індивідуальних завдань мають бути основою для виконання магістерської дисертації, для підготовки доповіді, статті або для подальших наукових досліджень за погодженням з кафедрою та базою науково-дослідної практики.

Виконані індивідуальні завдання оформлюють у вигляді звіту: літературного наукового огляду, таблиць, рисунків, фотографій, описів методів та методик дослідження, програм, алгоритмів тощо, а також їх обговорень та висновків.

Разом з індивідуальним завданням спільно з керівником практики від кафедри, науковим керівником магістерської дисертації та керівником практики від бази практики студент формує календарний план проходження науково-дослідної практики.

#### **2.4 Календарний план проходження науково-дослідної практики**

Виконання індивідуального завдання контролюється керівником практики від кафедри, науковим керівником магістерської дисертації та представником бази науково-дослідної практики згідно календарного плану (табл. 2.1).

Відповідальність за виконання календарного графіка проходження науково-дослідної практики несе студент, а за організацію науково-дослідної практики – адміністрація бази науково-дослідної практики та КПІ ім. Ігоря Сікорського.

Таблиця 2.1 – Орієнтовний календарний графік проходження науково-дослідної практики

<b>№</b>	<b>Найменування заходів</b>	<b>Термін виконання</b>
1.	Прибуття, оформлення та інструктаж з охорони праці	1-2 дні
2.	Оволодіння методами та методиками, необхідними для виконання роботи	5-10 днів
3.	Проведення експериментальних досліджень	10-15 днів
4.	Обробка отриманих результатів	5-10 днів
5.	Оформлення і здача звіту з практики	2-5 днів
6.	Оформлення щоденника практики	протягом всієї практики
7.	Виконання програми практики і індивідуального завдання (з щотижневою перевіркою)	протягом всієї практики
8.	Робота з науковою літературою	протягом всієї практики
	Всього	35 днів

Календарний план проходження практики під час надзвичайних ситуації змінюється відповідно до керівних документів КПІ ім. Ігоря Сікорського.

### 3 ОРГАНІЗАЦІЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ

Науково-дослідна практика є підґрунтям для виконання магістерської дисертації за фахом на здобуття кваліфікації магістр з біотехнологій та біоінженерії за освітньо-науковою програмою «Біотехнології». Загальне навчально-методичне і наукове керівництво науково-дослідною практикою здійснює кафедра промислової біотехнології та біофармації, а безпосереднє керівництво – відповідальний за практику від кафедри.

Базами практики є провідні науково-дослідні установи або лабораторії підприємств та організацій біотехнологічної, мікробіологічної, фармацевтичної та косметичної галузей, в яких виконується магістерська дисертація.

Студенти проходять практику у науково-дослідних установах за індивідуальною програмою, що узгоджується керівниками науково-дослідної практики. Тривалість практики 5 тижнів.

Керівництво науково-дослідною практикою студентів здійснюють два керівника: від університету (викладач кафедри) та фахівець науково-дослідної установи. Керівник науково-дослідної практики від кафедри забезпечує здійснення всіх організаційних заходів перед початком науково-дослідної практики: інструктаж про порядок проходження практики; надання студентам-практикантам потрібних документів: направлення на практику, щоденник практики тощо.

Керівник випускної кваліфікаційної роботи (магістерської дисертації) надає консультації з питань, пов'язаних із написанням магістерської дисертації.

Обов'язки керівника практики та студента регламентує Положення про проведення практики здобувачів вищої освіти КПІ ім. Ігоря Сікорського (Наказ №7-172 від 24.09.2020 р.).

Перед прибуттям студента в науково-дослідну установу, підприємство або організацію не пізніше, ніж за 2 тижні до початку науково-дослідної

практики за наказом керівника науково-дослідної установи, підприємства або організації призначається керівник практики від установи. Керівники практики від установи та від університету погоджують робочі програми і календарний план проходження науково-дослідної практики студентами.

Перед початком науково-дослідної практики відповідальний від кафедри промислової біотехнології та біофармації проводить зі студентами інструктаж, на якому вирішують організаційні питання, студенти отримують направлення та щоденники для проходження науково-дослідної практики. Крім того, відповідальний за практику від кафедри знайомить студентів з вимогами до складання щоденника проходження науково-дослідної практики та звіту, порядком їх оцінювання та захисту на кафедрі.

Безпосереднє керівництво науково-дослідною практикою студентів в науково-дослідній установі або в лабораторії підприємства здійснює висококваліфікований спеціаліст цієї організації. Він роз'яснює студентам мету, задачі, порядок проходження науково-дослідної практики, календарний план, правила трудового розпорядку та організовує проведення загального інструктажу з охорони праці.

Студент оформлює перепустку на час проходження науково-дослідної практики, проходить інструктаж з охорони праці, ознайомлюється з правилами внутрішнього розпорядку установи або підприємства, після чого приступає до виконання індивідуального завдання науково-дослідної практики.

В останній тиждень науково-дослідної практики відводиться час на підготовку й оформлення звіту та анотації, щоденника практики, підписання їх керівником практики від установи, підприємства, організації.

Захист звіту на кафедрі промислової біотехнології та біофармації відбувається протягом десяти днів з дати закінчення науково-дослідної практики. За особливих умов організації навчального процесу терміни захисту практики можуть бути змінені, зокрема, захист може бути призначено в останні три дні науково-дослідної практики. Звіт та доповідь

приймає комісія, склад якої затверджується попередньо на засіданні кафедри. Студенти які не надали протягом вказаного терміну необхідні документи та не захистили звіт, вважаються такими, що не склали залік з науково-дослідної практики.

### **3.1 Обов'язки керівника практики від КПШ ім. Ігоря Сікорського**

Обов'язки керівника практики від кафедри при підготовці проведення практики та під час перебування на базі практики:

- провести організаційні збори з групою здобувачів вищої освіти, на яких:
  - інформувати про терміни проведення практики;
  - ознайомити з програмою практики;
  - провести під розпис інструктаж про порядок проходження практики, з охорони праці і попередження нещасних випадків;
  - видати здобувачам вищої освіти необхідні документи на практику (направлення, щоденники, індивідуальні завдання, методичні рекомендації тощо);
  - ознайомити з вимогами щодо ведення щоденників та складання звітів з практики;
  - повідомити студентам час та місце збору груп на базах науково-дослідної практики;
  - проінформувати, які документи, що підтверджують особу та можуть бути необхідними для оформлення перепустки повинні мати при собі здобувачі вищої освіти (паспорт, студентський квиток тощо);
  - оголосити призначеного завідувачем кафедри старшого групи здобувачів вищої освіти;
  - проінформувати здобувачів вищої освіти про систему звітності з практики, прийняту на кафедрі (подання звіту, оформлення

виконаних індивідуальних завдань, щоденника, підготовка доповіді, виступу тощо);

- видати кожному студенту індивідуальне завдання з практики;
- не рідше одного разу на тиждень перевіряти ведення щоденників та складання звітів здобувачами вищої освіти;
- контролювати виконання здобувачами вищої освіти графіку проведення практики (за календарним планом), вести або організувати ведення табеля її відвідування здобувачами вищої освіти;
- на заключному етапі проведення практики керівник практики від кафедри повинен:
  - перевірити і підписати щоденники та звіти з практики;
  - співпрацювати з керівником практики від бази практики при складанні характеристик на кожного здобувача вищої освіти;
  - брати участь у прийнятті заліків з практики;
  - перевірити повернення всіма здобувачами вищої освіти перепусток, літератури та майна бази практики.

### **3.2 Обов'язки керівника практики від установи**

Керівник практики від установи, підприємства, організації:

- несе особисту відповідальність за проведення практики;
- організовує ознайомлення здобувачів вищої освіти з правилами охорони праці;
- організовує практику згідно з робочими програмами практик;
- визначає місця практики, що забезпечують найбільшу ефективність її проходження;
- забезпечує виконання погоджених з навчальним планом графіків проходження практики у структурних підрозділах підприємства;
- надає здобувачам вищої освіти можливість користуватися наявною літературою, необхідною документацією;

- контролює дотримання здобувачами вищої освіти практикантами правил внутрішнього розпорядку;
- створює необхідні умови для засвоєння практикантами нової техніки, передових технологій, сучасних методів організації праці;
- контролює виконання Кодексу законів про працю України, тощо.

### **3.3 Обов'язки та права студента під час проходження практики**

Здобувачів вищої освіти КПІ ім. Ігоря Сікорського при проходженні практики зобов'язані:

- до початку практики отримати від керівника практики від КПІ ім. Ігоря Сікорського направлення, методичні матеріали (навчальний посібник, програму, щоденник, індивідуальне завдання тощо) та консультації щодо оформлення всіх необхідних документів;
- своєчасно прибути на базу практики;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені робочою програмою практики та вказівками її керівників;
- вивчити і суворо дотримуватись правил охорони праці, протипожежної безпеки, виробничої санітарії та внутрішнього розпорядку;
- нести відповідальність за виконану роботу;
- своєчасно оформити звітну документацію та скласти залік з практики.

## **4 РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТУ ПРО НАУКОВО-ДОСЛІДНУ ПРАКТИКУ ТА ПОРЯДКУ ЙОГО ЗАХИСТУ**

### **4.1 Оформлення щоденника практики**

Основним документом, за яким здійснюється контроль проходження науково-дослідної практики, є щоденник практики, який видається кафедрою (Додаток А). Щоденник містить індивідуальне завдання, календарний план проходження практики, щотижневі записи. Керівники науково-дослідної практики від кафедри та від бази практики щотижня перевіряють щоденник і записують свої зауваження. Керівник магістерської дисертації співпрацює з керівниками практики та може контролювати виконання індивідуального завдання. Після закінчення терміну науково-дослідної практики керівник від бази практики надає в щоденнику відгук про проходження практики студентом і оцінює її результати оцінкою, керівник науково-дослідної практики від кафедри пише висновок про проходження практики в щоденник.

Робочі записи щоденника здійснюються кожного тижня. Обов'язково ставляться дати робочих днів тижня, запис «*виконано*» та підпис керівника науково-дослідної практики від установи.

В щоденнику з практики обов'язкові дві печатки на титульному аркуші, підписи, дати. По завершенню науково-дослідної практики заповнюється останній аркуш щоденника:

- від керівника практики від установи: відгук, оцінка, підпис, дата;
- від керівника практики від кафедри: відгук та оцінка, яка виставляється після складання заліку, підпис, дата.

## 4.2 Оформлення звіту

На останньому тижні науково-дослідної практики студенти повинні представити керівнику практики від кафедри звіт разом із щоденником та анотаціями для перевірки і допуску до захисту. Письмовий відгук керівника науково-дослідної практики від кафедри заноситься до щоденника студента.

Звіт із науково-дослідної практики повинен містити відомості про виконання студентом програми науково-дослідної практики та індивідуального завдання. Систематизація зібраних матеріалів здійснюється студентом під час практики і завершується протягом спеціально виділеного для цієї мети часу, відповідно до програми науково-дослідної практики.

Звіт оформлюється з додержанням основних положень ДСТУ 3008:2015 «Інформація та документація. Звіти у сфері науки та техніки. Структура і правила оформлювання». Оформлюється на аркушах білого паперу формату А4 (210×297мм). Текст друкують на одному боці аркуша через півтора міжрядкові інтервали, кегль – 14. Текст треба друкувати дотримуючись таких розмірів полів: ліве – не менше 25 мм, верхнє і нижнє – не менше 20 мм, праве – не менше 10 мм. Звіт починається з титульного аркуша (Додаток Б). Титульний аркуш не нумерується, але враховується в загальній нумерації сторінок. Титульний аркуш у відповідних місцях підписують студент, керівники науково-дослідної практики та ставиться печатка установи.

**Структура і зміст розділів звіту з науково-дослідної практики.** Звіт повинен містити наступні розділи:

- Вступ.
- Короткий огляд літератури.
- Експериментальна частина: матеріали та методи досліджень, результати та обговорення.
- Висновки.
- Список використаних джерел.
- Додатки (якщо є).

**Вступ** (2-3 сторінки) повинен коротко характеризувати науково-дослідну установу та лабораторію, напрямки роботи, а також стан досліджуваного питання. В кінці вступу надається обґрунтування необхідності (актуальності) роботи та формулюються мета дослідження та її задачі.

**Огляд літератури** присвячується викладенню стану досліджуваної проблеми за літературними даними та викладається загальний план проведення роботи.

В розділі «**Матеріали та методи досліджень**» наводять об'єкти досліджень та їх характеристику, методи, прилади, реактиви. На загальновідомі методи та аналізи дають посилання, описують тільки методи, що використовували у певних модифікаціях або нові методики.

В розділі «**Результати та обговорення**» послідовно викладають хід досліджень з вказанням отриманих результатів та наводять їх аналіз з встановленням закономірностей. Результати дослідження наводять у вигляді таблиць, графіків, діаграм, математичних залежностей тощо. В тексті подається пояснення та інтерпретація ілюстративного матеріалу, відмічається значення отриманих даних (встановлена точність методу, галузь використання, практична, наукова цінність). Порівнюються отримані результати з даними літератури щодо цього питання. Звіт може ілюструватися також фотографіями, схемами приладів, апаратів та інші.

В розділі «**Висновки**» вказують чим завершена робота, наприклад:

- опрацьовано метод (методику) для визначення певного показника чи параметру, встановлена його точність та можливість застосування для визначення конкретного показника, визначені його переваги перед аналогічними методами визначень;
- встановлені закономірності певних процесів (біосинтезу, методів очистки тощо), визначені залежності характеристик процесу від досліджуваних параметрів;

- отримані якісні або кількісні характеристики певного об'єкта (процесу), досліджено вплив окремих факторів на ці характеристики;
- розроблені наукові основи технології, досліджені технологічні режими, запропонована схема лабораторної установки.

Приклад оформлення бібліографічного опису у «Списку використаних джерел» наведено в Додатку В.

Звіт з практики перевіряє та підписує керівник практики від наукової установи, підпис має бути завірений печаткою установи.

Звіт з практики перевіряє, оцінює та підписує керівник науково-дослідної практики від кафедри.

#### **4.3 Оформлення анотацій звіту**

Анотації оформлюються українською та англійською мовами як два окремих файли у pdf-форматі.

Перший окремий pdf-файл з назвою Prizvyshche\_Annotation\_ua.pdf:

<p style="text-align: center;"><b>АНОТАЦІЯ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>звіту з науково-дослідної практики здобувача ступеня магістра, студента 2 курсу, групи БТ-** освітньої програми «Біотехнології», спеціальності 162 - Біотехнології та біоінженерія Шевченка Олександра Віталійовича на тему «...»</b></p> <p>Звіт з науково-дослідної практики викладено на 43 сторінках друкованого тексту і містить 9 рисунків, 2 формули і 7 таблиць.</p> <p>Далі наводиться текст Реферату, Висновки, ключові слова, Список використаних джерел.</p>
---

Другий окремий pdf-файл з назвою Prizvyshche\_Annotation\_eng.pdf:

**ANNOTATION**  
**of report on a research practice of a candidate for a master's degree,**  
**2th year student, of group BT-\*\***  
**educational program "Biotechnology",**  
**specialty 162 - Biotechnologies and Bioengineering**  
**Shevchenko Alexander**  
**on the topic «...»**

ті ж самі складові, що наведені в прикладі українською, але в перекладі англійською

*Список використаних джерел англійською не перекладається!*

#### **4.4 Порядок захисту науково-дослідної практики**

На останньому тижні практики студент здає (в електронному та друкованому вигляді) повністю оформлені звіт, анотації і щоденник практики керівнику від кафедри і складає залік у термін, вказаний керівником практики, але не пізніше десяти днів після її закінчення.

На залік студент надає щоденник, звіт та анотації звіту українською та англійською мовами. Залік проводиться в усній формі комісією, що складається з викладачів кафедри. Оцінка у заліковій відомості складається з балів, отриманих за виконання завдань протягом практики, за звіт (у тому числі якості його оформлення) та оцінки, отриманої в результаті захисту звіту. Оцінювання рівня виконання практики для студентів проводиться за рейтинговою системою, умови якої наводяться в положенні про РСО з дисципліни (Додаток Г).

Не проходження науково-дослідної практики вважається невиконанням навчального плану і є підставою для відрахування. У разі неявки на практику без поважних причин або незадовільної оцінки роботи студента протягом

практики за рішенням кафедри та за наказом ректора КПІ ім. Ігоря Сікорського студента відраховують.

Відповідальність за виконання графіка проходження науково-дослідної практики та її програми несе студент.

#### **4.5 Принципи оцінювання проходження науково-дослідної практики**

**Поточний контроль:** перевірка щоденника практики щотижня.

**Календарний контроль:** перевірка виконання завдань згідно календарного плану.

**Семестровий контроль:** захист звіту з науково-дослідної практики, залік.

**Умови допуску до семестрового контролю:** мінімальна позитивна оцінка за виконання індивідуального завдання та наявність всієї необхідної документації, оформленої за вимогами, та рейтинг не менше ніж 36 балів.

##### **Критерії оцінювання:**

1. Наявність документів: звіт з науково-дослідної практики; анотації звіту з практики; щоденник практики – 60 балів.
2. Захист звіту практики та виконання індивідуального завдання науково-дослідної практики – 40 балів.

Таблиця відповідності рейтингових балів оцінкам за університетською шкалою:

<i>Кількість балів</i>	<i>Оцінка</i>
95-100	Відмінно
85-94	Дуже добре
75-84	Добре
65-74	Задовільно
60-64	Достатньо
Менше 60	Незадовільно
Не виконані умови допуску	Не допущено

## СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ЗВІТУ

1. Державна Фармакопея України затверджено Наказом Міністерства охорони здоров'я України від 16.03.2021 № 477 2-е вид. Доповнення 5. Харків: Державне підприємство «Український науковий фармакопейний центр якості лікарських засобів», 2021. 424 с. ISBN 978-966-97390-6-3
2. ДСанПіН 2.2.4–171–10 Гігієнічні вимоги до води питної, призначеної для споживання людиною [чинний від 2010-07-01]. Київ, 2010. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0452-10#Text>
3. ДСТУ 3008:2015 Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання [чинний від 2017-07-01]. Київ, 2017. 32 с.
4. ДСТУ 3321:2003. Система конструкторської документації. Нац. стандарт України [чинний від 01.10.2004].
5. ДСТУ 7525:2014 Вода питна. Вимоги та методи контролювання якості. Київ, 2014. URL: [http://online.budstandart.com/ua/catalog/doc-page?id\\_doc=61154](http://online.budstandart.com/ua/catalog/doc-page?id_doc=61154)
6. ДСТУ ISO 9000:2015 «Системи управління якістю. Основні положення та словник термінів» [чинний від 2016-07-01]. Київ, 2016. 45 с.
7. ДСТУ ISO 9001:2015 «Система управління якістю. Вимоги» [чинний від 2016-07-01]. Київ, 2016. 45 с.
8. ДСТУ Б А.2.4-4:2009. Система проектної документації для будівництва. Основні вимоги до проектної і робочої документації [чинний від 2001-01-01]. Київ: ДП «УкрНДНЦ», 2016. 70 с.
9. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/1556-18,2984-14>.
10. Методичні рекомендації з питань організації практики студентів та складання робочих програм практики КПП ім. Ігоря Сікорського, ухвалено

Методичною радою КПІ ім. Ігоря Сікорського, протокол № 9 від 24.05.2018  
URL:[https://osvita.kpi.ua/sites/default/files/2019-01/Metod\\_rekomend\\_pract.pdf](https://osvita.kpi.ua/sites/default/files/2019-01/Metod_rekomend_pract.pdf).

11. Наказ КПІ ім. Ігоря Сікорського від 24.09.2020 № 7/172 «Про затвердження Положення про порядок проведення практики здобувачів вищої освіти КПІ ім. Ігоря Сікорського». URL:  
[https://document.kpi.ua/files/2020\\_7-172.pdf](https://document.kpi.ua/files/2020_7-172.pdf).

12. Наказ Міністерства освіти України від 08.04.1993 № 93 «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України» із змінами від 20.12.94 №35. URL:  
<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/11>.

13. Настанова СТ–Н МОЗУ 42–4.0:2020 «Лікарські засоби. Належна виробнича практика» від 16 лютого 2009 року № 95 URL:  
[https://www.dls.gov.ua/wp-content/uploads/2020/05/Настанова-СТ-Н-МОЗУ-42-4.0\\_2020.pdf](https://www.dls.gov.ua/wp-content/uploads/2020/05/Настанова-СТ-Н-МОЗУ-42-4.0_2020.pdf)

14. Освітньо-наукова програма другого (магістерського) рівня вищої освіти: Біотехнології (Biotechnologies) КПІ ім. Ігоря Сікорського. Київ, 2023. 12 с.  
URL: [https://osvita.kpi.ua/sites/default/files/opfiles/162\\_onpm\\_bt\\_2023.pdf](https://osvita.kpi.ua/sites/default/files/opfiles/162_onpm_bt_2023.pdf)

15. Положення про організацію освітнього процесу в КПІ ім. Ігоря Сікорського. Київ, 2020. 17с. URL: [https://document.kpi.ua/files/2020\\_7-124.pdf](https://document.kpi.ua/files/2020_7-124.pdf).

16. Правила належної виробничої практики ветеринарних препаратів: затв. наказом міністерства аграрної політики та продовольства України від 10.11.2017 № 606 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0107-18#Text>

17. Про державний ринковий нагляд і контроль нехарчової продукції: Закон України від 02.12.10 № 2735-VI. URL:  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2735-17#Text>

18. Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів: Закон України від 23.12.1997 № 771/97-ВР. URL:  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/771/97-%D0%B2%D1%80#Text>

19. Про технічні регламенти та оцінку відповідності: Закон України від 15.01.2015 № 124-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/124-19#Text>
20. СТ–Н МОЗУ 42–3.7:2013 Лікарські засоби. Якість води для застосування у фармації [чинний від 2013-05-18]. Київ, 2013. 32 с.

## ПЕРЕЛІК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. ДСТУ 3008:2015 Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання [чинний від 2017-07-01]. Київ, 2017. 32 с.
2. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/1556-18,2984-14>.
3. Методичні рекомендації з питань організації практики студентів та складання робочих програм практики КПІ ім. Ігоря Сікорського, ухвалено Методичною радою КПІ ім. Ігоря Сікорського, протокол № 9 від 24.05.2018 URL:[https://osvita.kpi.ua/sites/default/files/2019-01/Metod\\_rekomend\\_pract.pdf](https://osvita.kpi.ua/sites/default/files/2019-01/Metod_rekomend_pract.pdf).
4. Наказ КПІ ім. Ігоря Сікорського від 24.09.2020 № 7/172 «Про затвердження Положення про порядок проведення практики здобувачів вищої освіти КПІ ім. Ігоря Сікорського». URL: [https://document.kpi.ua/files/2020\\_7-172.pdf](https://document.kpi.ua/files/2020_7-172.pdf).
5. Наказ Міністерства освіти України від 08.04.1993 № 93 «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України» із змінами від 20.12.94 №35. URL: <https://osvita.kpi.ua/index.php/node/11>.
6. Освітньо-наукова програма другого (магістерського) рівня вищої освіти: Біотехнології (Biotechnologies) КПІ ім. Ігоря Сікорського. Київ, 2023. 12 с. URL: [https://osvita.kpi.ua/sites/default/files/opfiles/162\\_onpm\\_bt\\_2023.pdf](https://osvita.kpi.ua/sites/default/files/opfiles/162_onpm_bt_2023.pdf)
7. Положення про організацію освітнього процесу в КПІ ім. Ігоря Сікорського. Київ, 2020. 17с. URL: [https://document.kpi.ua/files/2020\\_7-124.pdf](https://document.kpi.ua/files/2020_7-124.pdf).

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Керівник практики  
від установи \_\_\_\_\_

(найменування підприємства, організації, установи)

(підпис)

(прізвище та ініціали)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ р.

**ВІДГУК ОСІБ, ЯКІ ПЕРЕВІРЯЛИ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ВИСНОВОК КЕРІВНИКА ПРАКТИКИ ВІД КАФЕДРИ ПРОМИСЛОВОЇ БІОТЕХНОЛОГІЇ ТА БІОФАРМАЦІЇ ПРО ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата складання заліку « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ р.

Оцінка за національною шкалою \_\_\_\_\_  
(словами)

Кількість балів \_\_\_\_\_  
(цифрами та словами)

Керівник практики  
від кафедри промислової біотехнології та біофармації

(підпис)

(прізвище та ініціали)



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ  
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»

**ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ**

Студента \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_ біотехнології і біотехніки

Кафедра \_\_\_\_\_ промислової біотехнології та біофармації

освітньо-наукова програма \_\_\_\_\_ Біотехнології

код і назва спеціальності: \_\_\_\_\_ 162 – Біотехнології та біоінженерія

\_\_\_\_\_ курс, група \_\_\_\_\_ БТ-

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

Студент \_\_\_\_\_

направляється на \_\_\_\_\_  
(назва підприємства)

в м. \_\_\_\_\_ для проходження науково-дослідної практики з \_\_\_\_\_  
по \_\_\_\_\_ року.

Декан ФБТ \_\_\_\_\_

М.П.

Студент \_\_\_\_\_

на практику

прибув « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ р.

вибув « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ р.

Керівник установи \_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище та ініціали)

М.П.

Керівник практики  
від установи

(підпис)

(посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)







МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ УКРАЇНИ  
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»

Факультет біотехнології і біотехніки  
Кафедра промислової біотехнології та біофармації

**ЗВІТ**  
**з науково-дослідної практики**

на тему \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Виконав:**

студент 2 курсу, групи БТ-\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(підпис) (прізвище, ім'я, по-батькові)

**Керівник практики від установи:**

**Керівник практики від  
КПІ ім. Ігоря Сікорського:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(підпис) (посада, прізвище, ім'я, по-батькові)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(підпис) (посада, прізвище, ім'я, по-батькові)

М. П.

Роботу зараховано

з оцінкою \_\_\_\_\_

Роботу зараховано

з оцінкою \_\_\_\_\_

Київ  
КПІ ім. Ігоря Сікорського  
20\_\_

**Приклади оформлення бібліографічного опису у списку використаних  
джерел у звіті з урахуванням**

**Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015**

<b>Характеристика джерела</b>	<b>Приклад оформлення</b>
<p align="center"><b>Книги: Один автор</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бичківський О. О. Міжнародне приватне право: конспект лекцій. Запоріжжя: ЗНУ, 2015. 82 с.</li> <li>2. Бондаренко В. Г. Немеркнуча слава новітніх запорожців: історія Українського Вільного козацтва на Запоріжжі (1917-1920 рр.). Запоріжжя, 2017. 113 с.</li> <li>3. Бондаренко В. Г. Український вільнокозацький рух в Україні та на еміграції (1919-1993 рр.): монографія. Запоріжжя: ЗНУ, 2016. 600 с.</li> <li>4. Вагіна О. М. Політична етика: навч.-метод. посіб. Запоріжжя: ЗНУ, 2017. 102 с.</li> <li>5. Верлос Н. В. Конституційне право зарубіжних країн: курс лекцій. Запоріжжя: ЗНУ, 2017. 145 с.</li> <li>6. Горбунова А. В. Управління економічною захищеністю підприємства: теорія і методологія: монографія. Запоріжжя: ЗНУ, 2017. 240 с.</li> <li>7. Гурська Л. І. Релігієзнавство: навч. посіб. 2-ге вид., перероб. та доп. Київ: ЦУЛ, 2016. 172 с.</li> <li>8. Дробот О. В. Професійна свідомість керівника: навч. посіб. Київ: Талком, 2016. 340 с.</li> </ol>
<p align="center"><b>Два автори</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аванесова Н. Е., Марченко О. В. Стратегічне управління підприємством та сучасним містом: теоретико-методичні засади: монографія. Харків: Щедра садиба плюс, 2015. 196 с.</li> <li>2. Батракова Т. І., Калюжна Ю. В. Банківські операції: навч. посіб. Запоріжжя: ЗНУ, 2017. 130 с.</li> <li>3. Білобровко Т. І., Кожуховська Л. П. Філософія науки й управління освітою: навч.-метод. посіб. Переяслав-Хмельницький, 2015. 166 с.</li> <li>4. Богма О. С., Кисильова І. Ю. Фінанси: конспект лекцій. Запоріжжя: ЗНУ, 2016. 102 с.</li> <li>5. Горошкова Л. А., Волков В. П. Виробничий менеджмент: навч. посіб. Запоріжжя: ЗНУ, 2016. 131 с.</li> <li>6. Гура О. І., Гура Т. Є. Психологія управління соціальною організацією: навч. посіб. 2-ге вид., доп. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2015. 212 с.</li> </ol>

<p><b>Три автори</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аніловська Г. Я., Марушко Н. С., Стоколоса Т. М. Інформаційні системи і технології у фінансах: навч. посіб. Львів: Магнолія 2006, 2015. 312 с.</li> <li>2. Городовенко В. В., Макаренков О. Л., Сантос М. М. О. Судові та правоохоронні органи України: навч. посіб. Запоріжжя: ЗНУ, 2016. 206 с.</li> <li>3. Кузнецов М. А., Фоменко К. І., Кузнецов О. І. Психічні стани студентів у процесі навчально-пізнавальної діяльності: монографія. Харків: ХНПУ, 2015. 338 с.</li> <li>4. Якобчук В. П., Богоявленська Ю. В., Тищенко С. В. Історія економіки та економічної думки: навч. посіб. Київ: ЦУЛ, 2015. 476 с.</li> </ol>
<p><b>Чотири і більше авторів</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Науково-практичний коментар Кримінального кодексу України: станом на 10 жовт. 2016 р. / К. І. Беліков та ін. ; за заг. ред. О. М. Литвинова. Київ: ЦУЛ, 2016. 528 с.</li> <li>2. Бікулов Д. Т., Чкан А. С., Олійник О. М., Маркова С. В. Менеджмент: навч. посіб. Запоріжжя: ЗНУ, 2017. 360 с.</li> <li>3. Операційне числення: навч. посіб. / С. М. Гребенюк та ін. Запоріжжя: ЗНУ, 2015. 88 с.</li> <li>4. Основи охорони праці: підручник / О. І. Запорожець та ін. 2-ге вид. Київ: ЦУЛ, 2016. 264 с.</li> </ol>
<p><b>Автор(и) та редактор(и)/упорядники</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Березенко В. В. PR як сфера наукового знання: монографія / за заг. наук. ред. В. М. Манакіна. Запоріжжя: ЗНУ, 2015. 362 с.</li> <li>2. Бутко М. П., Неживенко А. П., Пепа Т. В. Економічна психологія: навч. посіб. / за ред. М. П. Бутко. Київ: ЦУЛ, 2016. 232 с.</li> <li>3. Дахно І. І., Алієва-Барановська В.М. Право інтелектуальної власності: навч. посіб. / за ред. І. І. Дахна. Київ: ЦУЛ, 2015. 560 с.</li> </ol>
<p><b>Без автора</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 25 років економічному факультету: історія та сьогодення (1991-2016): ювіл. вип. / під заг. ред. А. В. Череп. Запоріжжя: ЗНУ, 2016. 330 с.</li> <li>2. Криміналістика: конспект лекцій / за заг. ред. В. І. Галана ; уклад. Ж. В. Удовенко. Київ: ЦУЛ, 2016. 320 с.</li> <li>3. Миротворення в умовах гібридної війни в Україні: монографія / за ред. М. А. Лепського. Запоріжжя: КСК-Альянс, 2017. 172 с.</li> <li>4. Міжнародні економічні відносини: навч. посіб. / за ред.: С. О. Якубовського, Ю. О. Ніколаєва. Одеса:</li> </ol>

	<p>ОНУ, 2015. 306 с.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Науково-практичний коментар Бюджетного кодексу України / за заг. ред. Т. А. Латковської. Київ: ЦУЛ, 2017. 176 с.</li> <li>6. Службове право: витоки, сучасність та перспективи розвитку / за ред.: Т. О. Коломоєць, В. К. Колпакова. Запоріжжя, 2017. 328 с.</li> <li>7. Сучасне суспільство: філософсько-правове дослідження актуальних проблем: монографія / за ред. О. Г. Данильяна. Харків: Право, 2016. 488 с.</li> <li>8. Адміністративно-правова освіта у персоналіях: довід. / за заг. ред.: Т. О. Коломоєць, В. К. Колпакова. Київ: Ін Юре, 2015. 352 с.</li> <li>9. Підготовка докторів філософії (PhD) в умовах реформування вищої освіти: матеріали Всеукр. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 5-6 жовт. 2017 р. Запоріжжя: ЗНУ, 2017. 216 с.</li> <li>10. Країни пострадянського простору: виклики модернізації: зб. наук. пр. / редкол.: П. М. Рудяков (відп. ред.) та ін. Київ: Ін-т всесвітньої історії НАН України, 2016. 306 с.</li> <li>11. Антологія української літературно-критичної думки першої половини ХХ століття / упоряд. В. Агеєва. Київ: Смолоскип, 2016. 904 с.</li> </ol>
<p><b>Багатотомні видання</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Енциклопедія Сучасної України / редкол.: І. М. Дзюба та ін. Київ: САМ, 2016. Т. 17. 712 с.</li> <li>2. Правова система України: історія, стан та перспективи: у 5 т. / Акад. прав. наук України. Харків: Право, 2009. Т. 2: Конституційні засади правової системи України і проблеми її вдосконалення / заг. ред. Ю. П. Битяк. 576 с.</li> </ol>
<p><b>Автореферати дисертацій</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бондар О. Г. Земля як об'єкт права власності за земельним законодавством України: автореф. дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.06. Київ, 2005. 20 с.</li> <li>2. Гнатенко Н. Г. Групи інтересів у Верховній Раді України: сутність і роль у формуванні державної політики: автореф. дис. ... канд. політ. наук: 23.00.02. Київ, 2017. 20 с.</li> <li>3. Кулініч О. О. Право людини і громадянина на освіту в Україні та конституційно-правовий механізм його реалізації: автореф. дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.02. Маріуполь, 2015. 20 с.</li> </ol>

<p style="text-align: center;"><b>Дисертації</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Авдєєва О. С. Міжконфесійні відносини у Північному Приазов'ї (кінець XVIII - початок XX ст.): дис. ... канд. іст. наук: 07.00.01 / Запорізький національний університет. Запоріжжя, 2016. 301 с.</li> <li>2. Левчук С. А. Матриці Гріна рівнянь і систем еліптичного типу для дослідження статичного деформування складених тіл: дис. ... канд. фіз.-мат. наук: 01.02.04. Запоріжжя, 2002. 150 с.</li> <li>3. Вініченко О. М. Система динамічного контролю соціально-економічного розвитку промислового підприємства: дис. ... д-ра екон. наук: 08.00.04. Дніпро, 2017. 424 с.</li> </ol>
<p style="text-align: center;"><b>Законодавчі та нормативні документи</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Конституція України: офіц. текст. Київ: КМ, 2013. 96 с.</li> <li>2. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 р. № 2145-VIII. <i>Голос України</i>. 2017. 27 верес. (№ 178-179). С. 10–22.</li> <li>3. Повітряний кодекс України: Закон України від 19.05.2011 р. № 3393-VI. <i>Відомості Верховної Ради України</i>. 2011. № 48-49. Ст. 536.</li> <li>4. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 р. № 1556-VII. Дата оновлення: 28.09.2017. URL: <a href="http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1556-18">http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1556-18</a> (дата звернення: 15.11.2017).</li> <li>5. Деякі питання стипендіального забезпечення: Постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1050. <i>Офіційний вісник України</i>. 2017. № 4. С. 530–543.</li> <li>6. Про Концепцію вдосконалення інформування громадськості з питань євроатлантичної інтеграції України на 2017-2020 роки: Указ Президента України від 21.02.2017 р. № 43/2017. <i>Урядовий кур'єр</i>. 2017. 23 лют. (№ 35). С. 10.</li> <li>7. Про затвердження Вимог до оформлення дисертації: наказ Міністерства освіти і науки від 12.01.2017 р. № 40. <i>Офіційний вісник України</i>. 2017. № 20. С. 136–141.</li> <li>8. Інструкція щодо заповнення особової картки державного службовця: затв. наказом Нац. агентства України з питань Держ. служби від 05.08.2016 р. № 156. <i>Баланс-бюджет</i>. 2016. 19 верес. (№ 38). С. 15–16.</li> </ol>
<p style="text-align: center;"><b>Архівні документи</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Лист Голови Співки «Чорнобиль» Г. Ф. Лепіна на ім'я Голови Ради Міністрів УРСР В. А. Масола щодо реєстрації Статуту Співки та сторінки Статуту. 14</li> </ol>

	<p>грудня 1989 р. <i>ЦДАГО України</i>(Центр. держ. архів громад. об'єднань України). Ф. 1. Оп. 32. Спр. 2612. Арк. 63, 64 зв., 71.</p> <p>2. Матеріали Ради Народних комісарів Української Народної Республіки. <i>ЦДАВО України</i> (Центр. держ. архів вищ. органів влади та упр. України). Ф. 1061. Оп. 1. Спр. 8–12. Копія; Ф. 1063. Оп. 3. Спр. 1–3.</p> <p>3. Наукове товариство ім. Шевченка. <i>Львів. наук. б-ка ім. В. Стефаника НАН України</i>. Ф. 1. Оп. 1. Спр. 78. Арк. 1–7.</p>
<b>Патенти</b>	<p>1. Люмінісцентний матеріал: пат. 25742 Україна: МПК6 C09K11/00, G01T1/28, G21H3/00. № 200701472; заявл. 12.02.07; опубл. 27.08.07, Бюл. № 13. 4 с.</p> <p>2. Спосіб лікування синдрому дефіциту уваги та гіперактивності у дітей: пат. 76509 Україна. № 2004042416; заявл. 01.04.2004; опубл. 01.08.2006, Бюл. № 8 (кн. 1). 120 с.</p>
<b>Препринти</b>	<p>1. Панасюк М. І., Скорбун А. Д., Сплошной Б. М. Про точність визначення активності твердих радіоактивних відходів гамма-методами. Чорнобиль: Ін-т з проблем безпеки АЕС НАН України, 2006. 7, [1] с. (Препринт. НАН України, Ін-т проблем безпеки АЕС; 06-1).</p>
<b>Стандарти</b>	<p>1. ДСТУ 7152:2010. Видання. Оформлення публікацій у журналах і збірниках. [Чинний від 2010-02-18]. Вид. офіц. Київ, 2010. 16 с. (Інформація та документація).</p> <p>2. ДСТУ ISO 6107-1:2004. Якість води. Словник термінів. Частина 1 (ISO 6107-1:1996, IDT). [Чинний від 2005-04-01]. Вид. офіц. Київ: Держспоживстандарт України, 2006. 181 с.</p> <p>3. ДСТУ 3582:2013. Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень українською мовою. Загальні вимоги та правила(ISO 4:1984, NEQ; ISO 832:1994, NEQ). [На заміну ДСТУ3582-97; чинний від 2013-08-22]. Вид. офіц. Київ: Мінекономрозвитку України, 2014. 15 с. (Інформація та документація).</p>
<b>Каталоги</b>	<p>1. Історико-правова спадщина України: кат. вист. / Харків. держ. наук. б-ка ім. В. Г. Короленка; уклад.: Л. І. Романова, О. В. Земляніщина. Харків, 1996. 64 с.</p> <p>2. Пам'ятки історії та мистецтва Львівської області: кат.-довід. / авт.-упоряд.: М. Зобків та ін. ; Упр. культури Львів. облдержадмін., Львів. іст. музей. Львів: Новий час, 2003. 160 с.</p>
<b>Бібліографічні</b>	<p>1. Боротьба з корупцією: нагальна проблема сучасності:</p>

<p><b>показчики</b></p>	<p>бібліогр. показч. Вип. 2 / уклад.: О. В. Левчук, відп. за вип. Н. М. Чала; Запорізький національний університет. Запоріжжя: ЗНУ, 2017. 60 с.</p> <p>2. Микола Лукаш: біобібліогр. показч. / уклад. В. Савчин. Львів: Вид. центр ЛНУ ім. І. Франка, 2003. 356 с. (Українська біобібліографія; ч. 10).</p> <p>3. Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича в незалежній Україні: бібліогр. показч. / уклад.: Н. М. Загородна та ін.; наук. ред. Т. В. Марусик; відп. за вип. М. Б. Зушман. Чернівці: Чернівецький національний університет, 2015. 512 с. (До 140-річчя від дня заснування).</p> <p>4. Лисодед О. В. Бібліографічний довідник з кримінології (1992-2002) / ред. О. Г. Кальман. Харків: Одісей, 2003. 128 с.</p> <p>5. Яценко О. М., Любовець Н. І. Українські персональні бібліографічні показчики (1856-2013). Київ: Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського, 2015. 472 с. (Джерела української біографістики; вип. 3).</p>
<p><b>Частина видання: книги</b></p>	<p>1. Гетьман А. П. Екологічна політика держави: конституційно-правовий аспект. <i>Тридцять лет с экологическим правом: избранные труды</i>. Харьков, 2013. С. 205–212.</p> <p>2. Коломоєць Т. О. Адміністративна деліктологія та адміністративна деліктність. <i>Адміністративне право України: підручник</i> / за заг. ред. Т. О. Коломоєць. Київ, 2009. С. 195–197.</p> <p>3. Алексєєв В. М. Правовий статус людини та його реалізація у взаємовідносинах держави та суспільства в державному управлінні в Україні. <i>Теоретичні засади взаємовідносин держави та суспільства в управлінні</i>: монографія. Чернівці, 2012. С. 151–169.</p>
<p><b>Частина видання: матеріалів конференцій (тези, доповіді)</b></p>	<p>1. Антонович М. Жертви геноцидів першої половини ХХ століття: порівняльно-правовий аналіз. <i>Голодомор 1932-1933 років: втрати української нації</i>: матеріали міжнар. наук.-практ. конф., м. Київ, 4 жовт. 2016 р. Київ, 2017. С. 133–136.</p> <p>2. Анциперова І. І. Історико-правовий аспект акту про бюджет. <i>Дослідження проблем права в Україні очима молодих вчених</i>: тези доп. всеукр. наук.-практ. конф. (м. Запоріжжя, 24 квіт. 2014 р.). Запоріжжя, 2014. С. 134–137.</p> <p>3. Микитів Г. В., Кондратенко Ю. Позатекстові</p>

	<p>елементи як засіб формування медіакультури читачів науково-популярних журналів. <i>Актуальні проблеми медіаосвіти в Україні та світі</i>: зб. тез доп. міжнар. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 3-4 берез. 2016 р. Запоріжжя, 2016. С. 50–53.</p> <p>4. Соколова Ю. Особливості впровадження проблемного навчання хімії в старшій профільній школі. <i>Актуальні проблеми та перспективи розвитку медичних, фармацевтичних та природничих наук</i>: матеріали III регіон. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 29 листоп. 2014 р. Запоріжжя, 2014. С. 211–212.</p>
<p><b>Частина видання:</b> <b>довідкового видання</b></p>	<p>1. Кучеренко І. М. Право державної власності. <i>Великий енциклопедичний юридичний словник</i> / ред. Ю. С. Шемшученко. Київ, 2007. С. 673.</p> <p>2. Пирожкова Ю. В. Благодійна організація. <i>Адміністративне право України</i>: словник термінів / за ред.: Т. О. Коломоєць, В. К. Колпакова. Київ, 2014. С. 54–55.</p> <p>3. Сірий М. І. Судова влада. <i>Юридична енциклопедія</i>. Київ, 2003. Т. 5. С. 699.</p>
<p><b>Частина видання:</b> <b>продовжуваного видання</b></p>	<p>1. Коломоєць Т. О. Оцінні поняття в адміністративному законодавстві України: реалії та перспективи формулювання їх застосування. <i>Вісник Запорізького національного університету. Юридичні науки</i>. Запоріжжя, 2017. № 1. С. 36–46.</p> <p>2. Левчук С. А., Хмельницький А. А. Дослідження статичного деформування складених циліндричних оболонок за допомогою матриць типу Гріна. <i>Вісник Запорізького національного університету. Фізико-математичні науки</i>. Запоріжжя, 2015. № 3. С. 153–159.</p> <p>3. Левчук С. А., Рак Л. О., Хмельницький А. А. Моделювання статичного деформування складеної конструкції з двох пластин за допомогою матриць типу Гріна. <i>Проблеми обчислювальної механіки і міцності конструкцій</i>. Дніпропетровськ, 2012. Вип. 19. С. 212–218.</p> <p>4. Тарасов О. В. Міжнародна правосуб'єктність людини в практиці Нюрнберзького трибуналу. <i>Проблеми законності</i>. Харків, 2011. Вип. 115. С. 200–206.</p>
<p><b>Частина видання:</b> <b>періодичного видання</b></p>	<p>1. Кулініч О. О. Право на освіту в системі конституційних прав людини і громадянина та його гарантії. <i>Часопис Київського університету права</i>. 2007. № 4. С. 88–92.</p>

<p><b>(журналу, газети)</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Коломоєць Т., Колпаков В. Сучасна парадигма адміністративного права: генеза і поняття. <i>Право України</i>. 2017. № 5. С. 71–79.</li> <li>3. Коваль Л. Плюси і мінуси дистанційної роботи. <i>Урядовий кур'єр</i>. 2017. 1 листоп. (№ 205). С. 5.</li> <li>4. Біленчук П., Обіход Т. Небезпеки ядерної злочинності: аналіз вітчизняного і міжнародного законодавства. <i>Юридичний вісник України</i>. 2017. 20-26 жовт. (№ 42). С. 14–15.</li> <li>5. Bletskan D. I., Glukhov K. E., Frolova V. V. Electronic structure of 2H-SnSe<sub>2</sub>: ab initio modeling and comparison with experiment. <i>Semiconductor Physics Quantum Electronics &amp; Optoelectronics</i>. 2016. Vol. 19, No 1. P. 98–108.</li> </ol>
<p><b>Електронні ресурси</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Влада очима історії: фотовиставка. URL: <a href="http://www.kmu.gov.ua/control/uk/photogallery/gallery?galleryId=15725757&amp;">http://www.kmu.gov.ua/control/uk/photogallery/gallery?galleryId=15725757&amp;</a> (дата звернення: 15.11.2017).</li> <li>2. Шарая А. А. Принципи державної служби за законодавством України. <i>Юридичний науковий електронний журнал</i>. 2017. № 5. С. 115–118. URL: <a href="http://lsej.org.ua/5_2017/32.pdf">http://lsej.org.ua/5_2017/32.pdf</a>.</li> <li>3. Ганзенко О. О. Основні напрями подолання правового нігілізму в Україні. <i>Вісник Запорізького національного університету. Юридичні науки</i>. Запоріжжя, 2015. № 3. – С. 20–27. – URL: <a href="http://ebooks.znu.edu.ua/files/Fakhovivydannya/vznu/juridichni/VestUr2015v3/5.pdf">http://ebooks.znu.edu.ua/files/Fakhovivydannya/vznu/juridichni/VestUr2015v3/5.pdf</a>. (дата звернення: 15.11.2017).</li> <li>4. Яцків Я. С., Маліцький Б. А., Бублик С. Г. Трансформація наукової системи України протягом 90-х років ХХ століття: період переходу до ринку. <i>Наука та інновації</i>. 2016. Т. 12, № 6. С. 6–14. DOI: <a href="https://doi.org/10.15407/scin12.06.006">https://doi.org/10.15407/scin12.06.006</a>.</li> </ol>

## ПОЛОЖЕННЯ

## про рейтингову систему оцінювання успішності студентів

з освітнього компонента Науково-дослідна практикадля спеціальності 162- Біотехнології та біоінженеріяфакультету Біотехнології і біотехніки

При проходженні науково-дослідної практики на базі установи, рейтинг студента з практики складається з балів, що він отримує за:

- |                                |          |
|--------------------------------|----------|
| 1. звіт                        | 40 балів |
| 2. анотації звіту              | 10 балів |
| 3. якість оформлення щоденника | 10 балів |
| 4. якість захисту              | 40 балів |

*Система рейтингових (вагових) балів та критерії оцінювання***1. Звіт**

Ваговий бал – 40.

Система оцінювання:

Бали		Критерії оцінювання
38-40	відмінно	повне розкриття питання, логічність викладення, наявні всі необхідні розділи, наведені висновки з пропозиціями, відсутня зайва інформація, оформлено за вимогами програми практики
34-37	дуже добре	питання розкрито практично повністю, викладання логічне, наявні всі необхідні розділи, наведені висновки, але наявна зайва інформація, оформлено за вимогами програми практики
30-33	добре	питання розкрито повністю, викладання не достатньо логічне, наявні всі необхідні розділи,

		багато зайвої інформації, оформлення переважно за вимогами програми практики
26-29	задовільно	питання розкриті не повністю, викладання не достатньо логічне, наявні всі необхідні розділи, багато зайвої інформації, є похибки у викладенні, оформлення переважно за вимогами програми практики
24-25	достатньо	питання розкриті не повністю, викладання не достатньо логічне, наявні всі необхідні розділи, багато зайвої інформації, наявна певна кількість суттєвих похибок у викладенні, оформлення переважно за вимогами програми практики
<24	незадовільно/не допущено до заліку	питання не розкриті, оформлення не у відповідності до вимог програми практики

## 2. Анотації звіту

Ваговий бал – 10.

Система оцінювання:

Бали		Критерії оцінювання
9,5-10,0	відмінно	зміст анотації повністю відповідає змісту практики та звіту за темою практики, логічність викладення, відсутня зайва інформація оформлено у відповідності до вимог програми практики
8,5-9,4	дуже добре	зміст анотації повністю відповідає змісту практики та звіту за темою практики, логічність викладення, відсутня зайва інформація

		оформлено у відповідності до вимог програми практики з незначними похибками або неточностями
7,5-8,4	добре	зміст анотації повністю відповідає змісту практики та звіту за темою практики, логічність викладення, відсутня зайва інформація оформлено у відповідності до вимог програми практики з похибками або неточностями
6,5-7,4	задовільно	зміст анотації не повністю відповідає змісту практики та звіту за темою практики, недостатньо логічне викладення, є зайва інформація оформлено у відповідності до вимог програми практики з похибками або неточностями
6,0-6,4	достатньо	зміст анотації частково відповідає змісту практики та звіту за темою практики, викладення не логічне, багато зайвої інформація оформлено у відповідності до вимог програми практики з похибками або неточностями
<6,0	незадовільно/ не допущено до заліку	зміст анотації не відповідає змісту практики та звіту за темою практики, викладення не логічне, багато зайвої інформація оформлено не за вимогами програми практики, з похибками або неточностями

## **2. Якість оформлення щоденника**

Ваговий бал – 10.

#### Система оцінювання:

Бали		Критерії оцінювання
9,5-10,0	відмінно	оформлено у відповідності до вимог програми практики
8,5-9,4	дуже добре	оформлено у відповідності до вимог програми практики з незначними неточностями
7,5-8,4	добре	оформлено у відповідності до вимог програми практики з незначними похибками або неточностями
6,5-7,4	задовільно	оформлено переважно у відповідності до вимог програми практики з незначними похибками або неточностями
6,0-6,4	достатньо	оформлено переважно у відповідності до вимог програми практики з значними похибками або неточностями але по суті правильно
<6,0	незадовільно/ не допущено до заліку	оформлено не за вимогами програми практики, з суттєвими похибками або неточностями

#### **4. Якість захисту**

Ваговий бал – 40.

До захисту науково-дослідної практики допускаються виключно студенти, які не пізніше ніж за добу до призначеної дати проведення заліку з практики надіслали своєму керівникові в електронному та друкованому форматі весь комплект документів:

- оформлений у відповідності до вимог програми практики щоденник;
- підготовлений звіт з науково-дослідної практики з правильно оформленим титульним аркушем;

- анотації з науково-дослідної практики українською та англійською мовами (2 окремі файли в pdf-форматі);

і за результатами перевірки керівником отримали не менше ніж 36 балів за надані документи.

Захист проводиться у формі співбесіди з студентом, очно або дистанційно, в он-лайн режимі за допомогою Zoom, Meet, відео (аудіо) зв'язок через Viber або іншим чином, в залежності від технічних можливостей студентів та викладачів – членів комісії з захисту науково-дослідної практики.

Система оцінювання:

Бали		Критерії оцінювання
38-40	відмінно	глибоке володіння теоретичним матеріалом, правильна та повна відповідь на всі поставлені запитання, вміння захищати свою думку
34-37	дуже добре	глибоке володіння теоретичним матеріалом, правильна та переважно повна відповідь на всі поставлені запитання, вміння захищати свою думку
30-33	добре	добре володіння теоретичним матеріалом, правильна та практично повна відповідь на всі поставлені запитання з певними неточностями
26-29	задовільно	достатнє володіння теоретичним матеріалом, переважно правильна але не повна відповідь на всі поставлені запитання з певними неточностями
24-25	достатньо	слабке володіння теоретичним матеріалом, частково неправильна та не повна відповідь на всі поставлені запитання з неточностями
<24	незадовільно/не допущено до заліку	дуже погане володіння теоретичним матеріалом, незнання відповідей на прості питання стосовно теми науково-дослідної практики

***Розрахунок шкали (R) рейтингу:***

Таким чином, рейтинг за науково-дослідну практику складає:

$$\mathbf{R = 40 + 10 + 10 + 40 = 100 \text{ балів}}$$

Для отримання студентом відповідної оцінки (ECTS та традиційних) його рейтингова оцінка переводиться згідно з таблицею:

<i>Кількість балів</i>	<i>Оцінка</i>
95-100	Відмінно
85-94	Дуже добре
75-84	Добре
65-74	Задовільно
60-64	Достатньо
Менше 60	Незадовільно
Не виконані умови допуску	Не допущено